



\*\*คำขอกู้มีทั้งหมด 9 หน้า รายละเอียดเอกสาร  
ประกอบคำขอกู้ ดูที่หน้า 9

หนังสือสัญญาที่ ส...../.....  
วันที่.....

## คำขอกู้เงินสามัญ

### ข้อมูลทั่วไป

วันยื่นคำร้อง วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ชื่อ-สกุล.....สมาชิกเลขที่.....หน่วย.....  
ตำแหน่งปัจจุบัน.....สังกัด(หน่วยงาน/สถานศึกษา).....อำเภอ.....  
จังหวัดเลย เงินเดือน.....บาท ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....  
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....  
โทรศัพท์ที่ทำงาน.....บ้านพัก.....มือถือ.....ID LINE.....  
เกิดเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ปัจจุบันอายุ.....ปี.....เดือน อายุครบ 60 ปี ในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
บัญชีเงินฝาก  สหกรณ์ ฯ  ธนาคาร ..... เลขที่บัญชี .....

### รายการขอกู้

จำนวนเงินที่ขอกู้.....บาท (.....)  
เหตุผลการขอกู้เพื่อ.....  
และขอส่งชำระเป็นงวดรายเดือน ๆ ละเท่ากัน ดังนี้  ส่งชำระตามจำนวนงวดสูงสุดที่สหกรณ์กำหนด  ส่งชำระจำนวน.....งวด  
อัตราดอกเบี้ยเป็นไปตามประกาศ ณ วันที่ทำสัญญา โดยสหกรณ์สงวนสิทธิ์ในการปรับ เพิ่ม / ลด อัตราดอกเบี้ยเงินกู้โดยมีต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า

### รายการค้ำประกัน

นอกจากค้ำประกันที่มีอยู่ในสหกรณ์แล้ว ยังมีบุคคลค้ำประกันรายนาม ดังนี้

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	สังกัดหน่วย	เลขทะเบียนสมาชิก	ตำแหน่ง	เงินเดือน	ลายมือชื่อผู้ค้ำประกัน
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						

### ความเห็นผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

ควรอนุมัติให้กู้  ควรชะลอไว้ก่อน

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ข้าพเจ้ายินยอมที่จะปฏิบัติตามข้อบังคับ ระเบียบ มติ แนวปฏิบัติ  
และประกาศ ของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จำกัด ที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณา  
และการอนุมัติเงินกู้ครั้งนี้ทุกประการ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าไม่ได้เป็นบุคคลล้มละลายหรืออยู่ระหว่างถูกศาลสั่ง  
พิทักษ์ทรัพย์

(ลงชื่อ).....ผู้ขอกู้

(.....)



## หนังสือยินยอมของคู่สมรส

ทำที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี

อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....บ้าน.....ถนน.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์บ้านพัก.....มือถือ.....

ซึ่งเป็น  สามมี  ภรรยา โดยชอบด้วยกฎหมายของ(ผู้กู้).....

ทำหนังสือฉบับนี้ขึ้นไว้เพื่อเป็นหลักฐานแสดงว่าข้าพเจ้าได้รับทราบและยินยอมให้ “ผู้กู้” เป็นผู้มีอำนาจในการทำนิติกรรมหรือหนังสือสัญญากู้ยืมเงินกับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จำกัด

การใดที่ “ผู้กู้” ได้ทำนิติกรรมหรือหนังสือสัญญาเงินกู้กับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จำกัด ให้มีผลผูกพันกับข้าพเจ้าเสมือนหนึ่งว่าข้าพเจ้าได้เป็นลูกหนี้ร่วมเพื่อเป็นหลักฐานในการนี้ ข้าพเจ้าจึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

(ลงชื่อ).....สามมี/ภรรยา

(.....)

ผู้ให้ความยินยอมและลูกหนี้ร่วม

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)

### การรับรองสถานภาพของผู้กู้

1. ข้าพเจ้า คู่สัญญา (ผู้กู้) ขอรับรองว่าผู้ให้ความยินยอมข้างต้นเป็นคู่สมรสของข้าพเจ้า และลายมือชื่อผู้ให้ความยินยอมเป็นลายมือชื่อจริง โดยผู้ให้ความยินยอม ยินยอมให้ข้าพเจ้าทำนิติกรรมหรือหนังสือสัญญาเงินกู้กับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จำกัด ได้ หากเกิดความเสียหายอย่างใดขึ้น ข้าพเจ้าขอเป็นผู้รับผิดชอบทั้งในคดีแพ่งและคดีอาญา

2. กรณีไม่มีคู่สมรสลงนามให้คำยินยอม เนื่องจากข้าพเจ้ามีสถานภาพ ดังนี้  โสด  หย่า  หม้าย

(ลงชื่อ).....ผู้กู้/ผู้รับรอง

(.....)



หนังสือสัญญาที่ ส...../.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

### หนังสือสัญญาเงินกู้สามัญ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....สมาชิกเลขที่.....

สังกัดหน่วย/โรงเรียน..... ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัดเลย

ผู้กู้ขอทำหนังสือกู้ให้ไว้ต่อ สหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จำกัด เพื่อเป็นหลักฐานดังนี้

ข้อ 1. ข้าพเจ้าได้กู้เงินจากสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จำกัด ไปเป็น จำนวน.....บาท  
(.....) ตามสัญญาที่ ส...../.....เมื่อวันที่.....

โดยมีทุนเรือนหุ้น และหรือเงินฝากเป็นหลักประกัน และได้รับเงินกู้จำนวนดังกล่าวไปในวันที่ทำหนังสือกู้โดยถูกต้องแล้ว

ข้อ 2. ข้าพเจ้าสัญญาว่าจะส่งคืนเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยในอัตราเท่ากัน งวดละ.....บาท จำนวน.....งวด  
โดย ณ วันทำสัญญา สหกรณ์คิดอัตราดอกเบี้ยร้อยละ.....ต่อปี (สหกรณ์สงวนสิทธิในการปรับอัตราดอกเบี้ยโดยมีต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า)  
ทั้งนี้ตั้งแต่งวดประจำเดือน.....เป็นต้นไป ข้าพเจ้ารับและยืนยันว่าจะส่งเงินงวดชำระหนี้ภายในวันสิ้นเดือนที่ระบุไว้สำหรับงวดนั้น ๆ

ข้อ 3. ข้าพเจ้าสัญญาว่าจะนำเงินกู้ดังกล่าวไปใช้ตามวัตถุประสงค์ในคำขอกู้ คือ เพื่อ.....

ข้อ 4. ข้าพเจ้ายินยอมให้หน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัดหักเงินเดือน ค่าจ้าง หรือเงินบำนาญ ที่พึงได้รับตามจำนวนที่สหกรณ์เรียกเก็บในแต่ละเดือนเพื่อชำระ  
หนี้ หุ้น และหรือเงินอื่นใด แทนข้าพเจ้าทุกเดือน

ข้อ 5. ในกรณีที่ข้าพเจ้าผิดนัดชำระหนี้ไม่ว่ากรณีใด ๆ เป็นผลให้ข้าพเจ้ามีดอกเบี้ยค้างชำระ ข้าพเจ้ายินยอมให้สหกรณ์ ฯ นำดอกเบี้ยค้างไปรวมกับหนี้  
คงเหลือตามสัญญาแห่งเงินกู้ และยินยอมให้สหกรณ์ ฯ ดำเนินการตามระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จำกัด ว่าด้วย การให้เงินกู้และดอกเบี้ยเงินกู้ พ.ศ.  
2566 โดยเคร่งครัด และยอมให้สหกรณ์ ฯ นำเงินฝากที่ข้าพเจ้ามีอยู่กับสหกรณ์หักชำระหนี้ตามข้อกำหนดในสัญญานี้ได้ โดยไม่ต้องให้ข้าพเจ้าทำหลักฐาน  
การถอนเงินฝากและไม่ต้องบอกกล่าวล่วงหน้าแต่อย่างใด ทั้งนี้ สหกรณ์ ฯ จะแจ้งผลการหักเงินให้ข้าพเจ้าทราบภายในเวลาอันสมควร

ข้อ 6. ในกรณีที่ข้าพเจ้าพ้นจากการเป็นข้าราชการ หรือลูกจ้าง และได้รับบำเหน็จ ข้าพเจ้ายินยอมให้หน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัดอยู่หัก เงินบำเหน็จที่พึง  
ได้รับเพื่อชำระหนี้ที่มีอยู่ต่อสหกรณ์ ฯ แทนข้าพเจ้า

ข้อ 7. การหักเงินเดือน ค่าจ้าง บำนาญ หรือบำเหน็จ ไม่ว่ากรณีใด เมื่อหักชำระหนี้ทางราชการแล้ว (ถ้ามี) ข้าพเจ้ายินยอมให้หักเงินส่งให้ สหกรณ์ออม  
ทรัพย์ครูเลย จำกัด เป็นอันดับแรก

ข้อ 8 หากมีการฟ้องร้องบังคับคดี ข้าพเจ้ายินยอมชดใช้ค่าเสียหาย, ค่าติดตามทวงถามตลอดจนค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีแก่สหกรณ์โดยครบถ้วน

ข้อ 9 ข้าพเจ้ายินยอมรับข้อผูกพันตามข้อบังคับ ระเบียบ มติ และแนวปฏิบัติทุกกรณี และในกรณี ข้าพเจ้าจะลาออกจากสหกรณ์ หรือ ย้าย จะต้องแจ้งเป็น  
หนังสือให้ทราบ และทำการชำระหนี้สินที่มีอยู่ให้เสร็จสิ้นก่อน หากไม่ปฏิบัติตาม ข้าพเจ้ายินยอมให้นำความในข้อ 5 มาบังคับใช้

ข้อ 10. ในกรณีที่คู่สมรสของข้าพเจ้ามีภาระดอกเบี้ยค้างและผิดนัดการชำระหนี้ทุกกรณี ข้าพเจ้ายินยอมให้นำเงินกู้ที่ข้าพเจ้าได้รับนำไปหักชำระหนี้  
ดังกล่าวเต็มจำนวน

หนังสือนี้ทำไว้ ณ วันที่ระบุข้างต้น และข้าพเจ้าได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

(ลงชื่อ).....ผู้กู้และผู้รับเงิน  
(.....)

(ลงชื่อ).....คู่สมรสผู้ให้ความยินยอม  
(.....)

(ลงชื่อ).....พยานและผู้รับรอง  
(.....)

(ลงชื่อ).....พยานและผู้รับรอง  
(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้จ่ายเงิน  
(.....)

...../...../.....

(ลงชื่อ).....ผู้จัดการ/รองผู้จัดการ (ลงชื่อ).....เลขานุการ (ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ



หนังสือสัญญาที่ ส...../.....  
วันที่.....

### หนังสือสัญญาค่าประกันเงินกู้สามัญ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้าผู้มีรายชื่อดังต่อไปนี้ ขอทำหนังสือค้ำประกันให้ไว้ต่อสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จำกัด เพื่อเป็นหลักฐาน ดังนี้

ที่	ชื่อ - สกุล ผู้ค้ำประกัน	เลขทะเบียน	หน่วย	ลายมือชื่อ	ชื่อ - สกุล คู่สมรสผู้ค้ำประกัน	ลายมือชื่อ
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						

ข้อ 1 ตามที่(ชื่อผู้กู้).....ได้กู้เงินจำนวน.....

(.....) จากสหกรณ์ฯตามหนังสือสัญญาที่ ส...../.....

เมื่อวันที่.....นั้น ข้าพเจ้ายินยอมค้ำประกันอย่างไม่มีจำกัด เพื่อหนี้สินเกี่ยวกับการกู้ยืมในส่วนที่เกินกว่าค่าหุ้น ซึ่งผู้กู้มีต่อสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จำกัด

ข้อ 2 ข้าพเจ้าได้ทราบข้อผูกพันของผู้กู้ในเรื่องเกี่ยวกับการชำระหนี้ อัตราดอกเบี้ยและการเรียกคืนเงินกู้ก่อนถึงกำหนดตามที่กล่าวไว้ในหนังสือสัญญานั้น โดยตลอดแล้วข้าพเจ้ายินยอมค้ำประกันการปฏิบัติตามข้อผูกพันนั้น ๆ ทุกประการรวมทั้งกรณีที่สหกรณ์ฯยอมผ่อนผันเวลาส่งเงินงวดชำระหนี้ให้แก่ผู้กู้ ข้าพเจ้าถือว่าการผ่อนเวลาเช่นนั้นเป็นความประสงค์ของข้าพเจ้าด้วย ข้าพเจ้ายินยอมและตกลงร่วมลงนามในบันทึกการผ่อนเวลาดังกล่าวด้วยทุกครั้ง

ข้อ 3 ในกรณีที่ผู้กู้ผิดนัดชำระหนี้ไม่ว่ากรณีใด ๆ เป็นผลให้ผู้กู้มีดอกเบี้ยค้างชำระ และสหกรณ์ฯบอกกล่าวให้ข้าพเจ้าทราบ โดยชอบด้วยกฎหมายแล้ว ข้าพเจ้ายังคงเพิกเฉยไม่ชำระหนี้ให้แก่สหกรณ์ฯ ข้าพเจ้ายินยอมให้สหกรณ์ฯนำดอกเบี้ยค้างชำระไปรวมกับหนี้คงเหลือตามสัญญาแห่งเงินกู้นี้ และยินยอมให้สหกรณ์ฯ ดำเนินการตามระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จำกัด ว่าด้วย การให้เงินกู้และดอกเบี้ยเงินกู้ พ.ศ.2566 โดยเคร่งครัด

ข้อ 4 ข้าพเจ้ายอมรับข้อผูกพันว่า การพ้นจากสมาชิกภาพ การจัดการหนี้ของผู้กู้ยังไม่เสร็จไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ ย่อมไม่เป็นเหตุให้หลุดพ้นจากการค้ำประกันรายนี้ เว้นแต่ผู้กู้จะจัดหาผู้ค้ำประกันรายอื่นมาแทน และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ฯแล้ว

ข้อ 5 ข้าพเจ้ายินยอมให้หน่วยงานต้นสังกัดหักเงินเดือน ค่าจ้าง เงินบำนาญหรือบำนาญหนึ่ง ไม่ว่ากรณีใด เมื่อหักชำระหนี้ทางราชการแล้ว (ถ้ามี) ส่งให้สหกรณ์ฯเป็นอันดับแรก หากเกิดกรณีตามข้อ 3 แห่งหนังสือสัญญาค้ำประกันฉบับนี้

ข้อ 6 ข้าพเจ้ายอมรับข้อผูกพันตามข้อบังคับ ระเบียบ มติ แนวปฏิบัติของสหกรณ์ทุกกรณี และในกรณีข้าพเจ้าจะลาออกจากสหกรณ์ หรือย้าย จะต้องแจ้งเป็นหนังสือให้สหกรณ์ฯทราบ หนังสือค้ำประกันนี้ทำไว้ ณ วันที่ระบุข้างต้น และได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

ตรวจสอบลายมือชื่อผู้ค้ำประกันกับสำเนาบัตรผู้ค้ำประกันถูกต้อง

(ลงชื่อ).....พยาน (ลงชื่อ).....พยาน (ลงชื่อ).....ผู้ตรวจเอกสาร  
(.....) (.....) (.....)



สัญญาจํานําเลขที่.....

**สัญญาจํานําหุ้น**  
**สหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จํากัด**  
สํานักงานเลขที่ 510 หมู่ 9 บ้านติดตอ ถนนเจริญรัฐ  
ตำบลนาอาน อําเภอเมือง จังหวัดเลย 42000

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

1. ข้าพเจ้า.....สมาชิกสหกรณ์เลขที่.....  
หน่วย..... อายุ.....ปี.....เดือน มีภูมิลําเนาอยู่ที่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....  
บ้าน.....ถนน.....ตำบล.....อําเภอ.....  
จังหวัด.....ได้นำหุ้นทั้งหมดที่มีอยู่ในสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จํากัด มาจํานําไว้ต่อสหกรณ์  
ออมทรัพย์ครูเลย จํากัด โดยประสงค์ให้จํานําเงินมูลค่าหุ้นที่ปรากฏในทะเบียนหุ้นมาเป็นประกันการกู้เงินประเภทสามัญ  
ที่ข้าพเจ้าได้กู้ไปจากสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จํากัด เมื่อวันที่.....ตามหนังสือ  
กู้สามัญที่ ส...../.....จํานวนเงิน.....บาท  
(.....)

2. ข้าพเจ้ายอมรับว่ามูลค่าหุ้น และหรือเงินฝากที่เพิ่มขึ้นภายหลังจากวันที่ทำหนังสือสัญญาจํานําฉบับนี้ ถือเป็น  
จํานวนรวมกับมูลค่าหุ้นที่จํานําไว้ตามข้อ 1 แห่งสัญญาฉบับนี้ด้วย

3. ข้าพเจ้ายินยอมให้ สหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จํากัด หักเงินค่าหุ้นของข้าพเจ้าที่จํานําไว้กับสหกรณ์ฯตามข้อ 1  
และข้อ 2 แห่งหนังสือสัญญาจํานําหุ้นฉบับนี้ไว้เป็นประกันตามสัญญาเงินกู้ดังกล่าวข้างต้น ข้าระหนี้เงินกู้ของข้าพเจ้าที่มีอยู่ต่อ  
สหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จํากัด ได้ทันทีโดยไม่ต้องนำทรัพย์สินที่จํานํานี้ออกขายทอดตลาด ทั้งให้ถือว่าการจํานําเป็นการบอก  
กล่าวการจํานําหุ้นตามจํานวนและมูลค่าทั้งสิ้นตามเอกสารนี้กับ สหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จํากัด

ข้าพเจ้าจะไม่เพิกถอนข้อสัญญาในการจํานําครั้งนี้เมื่อหนี้ที่ระบุไว้เป็นประกันยังมีได้ชำระแก่สหกรณ์ให้เสร็จสิ้น

(ลงชื่อ).....ผู้จํานํา (สมาชิกผู้กู้)  
(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้รับจํานํา (ผู้แทนสหกรณ์)  
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน  
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน  
(.....)



หนังสือยินยอมให้หักเงินเดือน เงินได้อื่นใด เงินบำเหน็จ บำนาญจากทางราชการ หรือหน่วยงาน  
(สำหรับผู้กู้)

ที่ทำงาน.....  
วันที่.....

เรียน หัวหน้าหน่วยงานต้นสังกัด.....

ข้าพเจ้า (ผู้กู้).....ตำแหน่ง.....  
สังกัด.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัดเลย ได้รับเงินเดือน  
เดือนละ.....บาท และมีเงินได้อื่นจากต้นสังกัดเดือนละ.....บาท เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน  
.....และ มีอายุราชการ/อายุงานคงเหลือ.....ปี.....เดือน (นับจากวันที่ยื่นขอกู้) ได้ขอกู้เงินจาก สหกรณ์ออม  
ทรัพย์ครุเลย จำกัด โดยยินยอมให้หน่วยงานต้นสังกัด หรือ ธนาคาร.....หักเงินเดือนหรือเงินได้อื่นใดที่ข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับ  
จากทางราชการ/หน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัด เพื่อชำระหนี้ตามสัญญากู้เงินตลอดไปจนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น ไม่ว่าจะเป็หนี้เงินต้น  
ดอกเบี้ย ค่าอุปกรณ์แห่งหนี้ และค่าเสียหายตามที่ปรากฏในสัญญากู้เงินได้จนเต็มจำนวน ทั้งนี้ โดยไม่ต้องบอกกล่าวให้ข้าพเจ้าทราบ  
ล่วงหน้า และในกรณีที่ข้าพเจ้าย้ายหน่วยงาน ข้าพเจ้ายินยอมให้หน่วยงานต้นสังกัดแห่งใหม่ หรือ ธนาคาร(แห่งใหม่).....  
หักเงินเดือนหรือเงินได้อื่นใด จากทางราชการ / หน่วยงานที่ข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับจากหน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัดใหม่ เพื่อชำระหนี้ดังกล่าว  
ตลอดไปจนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น

กรณีข้าพเจ้าลาออกหรือเกษียณอายุราชการข้าพเจ้ายินยอมให้ผู้มีอำนาจของหน่วยงานต้นสังกัด / หน่วยงาน หักเงินบำเหน็จ  
บำนาญ และหรือเงินได้อื่นใดจากทางราชการ / หน่วยงานที่ข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับ เพื่อชำระหนี้ดังกล่าวต่อไปจนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น

อนึ่ง การยินยอมให้หักเงินเดือน บำเหน็จ บำนาญ และหรือเงินอื่นใดตามสิทธิที่ได้รับดังกล่าวข้างต้น เป็นไปตามระเบียบ  
กระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จบำนาญ เงินประจำตำแหน่ง เงินเพิ่ม และเงินอื่นใดในลักษณะเดียวกัน  
และระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการหักเงินเดือน บำเหน็จบำนาญ ข้าราชการ เพื่อชำระหนี้เงินกู้ให้แก่สวัสดิการภายในส่วน  
ราชการและสหกรณ์ฯ ซึ่งข้าพเจ้าได้รับทราบและยินยอมปฏิบัติตามโดยไม่มีเงื่อนไขทุกประการ จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

ลายมือชื่อ.....ผู้ให้ความยินยอม / ผู้กู้  
(.....)

คำรับรองในการหักเงินเดือน หรือเงินได้อื่นใดของหน่วยงานต้นสังกัด/ หน่วยงาน

ขอรับรองว่าจะดำเนินการหักเงินเดือนหรือเงินได้อื่นใดของผู้ให้ความยินยอม เพื่อชำระหนี้ให้กับสหกรณ์ออมทรัพย์ครุเลย จำกัด  
ตลอดไปจนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น



- ลายมือชื่อ.....เจ้าหน้าที่การเงินหน่วยงานต้นสังกัด  
(.....)
- ลายมือชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงานต้นสังกัด  
(.....)



หนังสือยินยอมให้หักเงินเดือน เงินได้อื่นใด เงินบำเหน็จ บำนาญ จากทางราชการ หรือหน่วยงาน  
(สำหรับผู้ค้าประกัน)

ที่ทำงาน.....  
วันที่.....

เรียน หัวหน้าหน่วยงานต้นสังกัด.....  
ข้าพเจ้าผู้มีรายชื่อดังต่อไปนี้

ที่	ชื่อ/นามสกุล	เลขสมาชิก	สังกัดหน่วย	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

เป็นผู้ค้าประกันเงินกู้ ของ.....ตำแหน่ง.....สังกัด.....  
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัดเลย ซึ่งขอกู้เงินจาก สหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จำกัด โดยยินยอมให้  
หน่วยงานต้นสังกัด หรือ ธนาคาร.....หักเงินเดือนหรือรายได้อื่นใด ที่ข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับจากทางราชการ/หน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัด เพื่อ  
ชำระหนี้ตามสัญญาเงินและสัญญาค้ำประกันตลอดไปจนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น ไม่ว่าจะป็นหนี้เงินต้น ดอกเบี้ย ค่าอุปกรณ์แห่งหนี้ และ  
ค่าเสียหายตามที่ปรากฏ ในสัญญาเงินได้จนเต็มจำนวน ทั้งนี้ โดยไม่จำเป็นต้องบอกกล่าวให้ข้าพเจ้าทราบล่วงหน้า และในกรณีที่ข้าพเจ้าย้าย  
หน่วยงานข้าพเจ้ายินยอมให้หน่วยงานต้นสังกัดแห่งใหม่ หรือ ธนาคาร(แห่งใหม่).....หักเงินเดือนหรือเงินได้อื่นใดจากทางราชการ/หน่วยงาน  
ที่ข้าพเจ้า มีสิทธิได้รับจากหน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัดใหม่ เพื่อชำระหนี้ดังกล่าวให้แก่สหกรณ์ ฯ ตลอดไปจนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น

กรณีข้าพเจ้า ลาออกหรือเกษียณอายุราชการข้าพเจ้ายินยอมให้ผู้มีอำนาจของหน่วยงานต้นสังกัด/หน่วยงานหักเงินบำเหน็จ บำนาญ และหรือ  
เงินได้อื่นใดจากทางราชการ/หน่วยงานที่ข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับ เพื่อชำระหนี้ดังกล่าวให้แก่สหกรณ์ ฯ ตลอดไปจนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น

อนึ่ง การยินยอมให้หักเงินเดือน บำเหน็จ บำนาญ และหรือเงินอื่นใดตามสิทธิที่ได้รับดังกล่าวข้างต้น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง  
ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จบำนาญ เงินประจำตำแหน่ง เงินเพิ่ม และเงินอื่นใดในลักษณะเดียวกัน และระเบียบ  
กระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการหักเงินเดือน บำเหน็จบำนาญ ข้าราชการ เพื่อชำระหนี้เงินกู้ให้แก่สวัสดิการภายในส่วนราชการและสหกรณ์ฯ  
ซึ่งข้าพเจ้าได้รับทราบและยินยอมปฏิบัติตามโดยไม่มีเงื่อนไข ทุกประการ จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

คำรับรองในการหักเงินเดือน หรือเงินได้อื่นใดของหน่วยงานต้นสังกัด / หน่วยงาน

ขอรับรองว่าจะดำเนินการหักเงินเดือนหรือเงินได้อื่นใดของผู้ให้ความยินยอม เพื่อชำระหนี้ให้กับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จำกัด  
ตลอดไปจนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น



- ลายมือชื่อ.....เจ้าหน้าที่การเงินหน่วยงานต้นสังกัด  
(.....)
- ลายมือชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงานต้นสังกัด  
(.....)



ภาพประกอบการลงนามสัญญาค้ำประกันเงินกู้ประเภท.....

รูปถ่ายผู้ค้ำประกัน  
ขณะลงนามในสัญญาเงินกู้

ข้าพเจ้าได้ลงนามในหนังสือสัญญากู้จริง

.....  
(.....)

ตำแหน่ง.....

เบอร์โทร.....

\*\*\* (เอกสารฉบับนี้สามารถถ่ายสำเนาเพิ่มได้ กรณีมีผู้ค้ำมากกว่าหนึ่งคน)

## เอกสารประกอบคำขอกู้

1. สำเนาบัตรประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน **ผู้กู้ และคู่สมรส** ลงนามรับรองโดยเจ้าของเอกสาร ด้วยปากกาสีน้ำเงินเท่านั้น  
\*ซึ่งมีรูปถ่ายเห็นหน้าชัดเจนและยังไม่หมดอายุนับถึงวันรับเงินกู้อย่างน้อย 1 เดือน **จำนวน 1 ชุด**
2. สำเนาใบสำคัญสมรส/หย่า/หรือ มรณะบัตร (ถ้ามี) / สำเนาหนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ/สกุล **ของผู้กู้** (ถ้ามี)
3. สำเนาบัตรประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน **ผู้ค้ำ** ลงนามรับรองโดยเจ้าของเอกสาร ด้วยปากกาสีน้ำเงินเท่านั้น  
\*ซึ่งมีรูปถ่ายเห็นหน้าชัดเจนและยังไม่หมดอายุนับถึงวันรับเงินกู้อย่างน้อย 1 เดือน **จำนวน 1 ชุด**
4. ภาพถ่ายผู้ค้ำประกันขณะลงนามในสัญญาเงินกู้ตามแบบฟอร์มที่กำหนด ลงนามรับรองโดยเจ้าของเอกสาร
5. บัญชีรายละเอียดเงินเดือนที่แสดงรายการหักเงิน ณ ที่จ่ายย้อนหลัง 3 เดือน ของผู้กู้
  - 5.1 สมาชิกสังกัด สพป. / สพม.ลยณภ. ลงนามรับรองเอกสารโดยเจ้าหน้าที่การเงินหน่วยงานต้นสังกัด กรณีรับรองด้วยตนเอง สามารถพิมพ์ผ่านทางระบบพิมพ์สลิปเงินเดือนออนไลน์ของต้นสังกัด
  - 5.2 สมาชิกสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เทศบาลฯ อบต.) ให้ ผู้อำนวยการกองคลัง รับรองเท่านั้น  
\*\*\*พร้อมรายการรับโอนเงินเดือนย้อนหลัง 3 เดือน Statement (สแตทमेंท์)
  - 5.3 สมาชิกหน่วยงานอื่นใดนอกจากเหนือจากข้อ 5.1 และ 5.2 ให้หัวหน้าฝ่ายการเงินหน่วยงานต้นสังกัด ลงนามเอกสาร \*\*\*พร้อมรายการรับโอนเงินเดือนย้อนหลัง 3 เดือน Statement (สแตทमेंท์)
6. **เปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ (SB) ของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จำกัด เพื่อโอนเงินกู้เข้าบัญชีผู้กู้และผู้ค้ำ**  
สามารถทำรายการถอนเงินผ่านตู้ ATM ของธนาคารกรุงไทย เอกสารสำหรับเปิดบัญชี ดังต่อไปนี้
  - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน (ผู้กู้)
  - สำเนาหน้าบัญชีธนาคารกรุงไทย
  - เงินเปิดบัญชี จำนวน 100 บาท\*หากผู้กู้มีบัญชีดังกล่าวแล้วไม่ต้องเปิดบัญชีใหม่
7. สำหรับสมาชิกสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพิ่มหนังสือรับรองการหักเงินตามสัญญาเงินกู้ครั้งนี้ ต้องรับรอง โดย ผู้อำนวยการกองคลัง , ปลัดเทศบาล/ปลัดอบต. ตามลำดับ และแนบทะเบียนประวัติการรับราชการ(กพ.7) กรณี อายุ 40 ปี ขึ้นไป
8. สมาชิกต้องกรอกหนังสือยินยอมให้ธนาคารกรุงไทย หักเงินเพื่อชำระหนี้สหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จำกัด (บัญชีเงินเดือนเท่านั้น)

**\*\*\*เอกสารทุกหน้าอ่านออกชัดเจน ห้ามขูดลบ ใช้น้ำยาลบคำผิดโดยเด็ดขาด**

**\*\*\*ไม่ใช่กระดาษที่ใช้แล้ว**

- **กรอกข้อมูลและลงนามในเอกสารคำขอกู้ให้ครบถ้วน สมบูรณ์ ด้วยปากกาสีน้ำเงินเท่านั้น!!!**
- เอกสารหน้า 2 , 3 , 4 และ 5 ลายมือชื่อ พยาน/ผู้รับรอง ให้กรอกข้อมูลให้เรียบร้อยก่อนส่งคำขอกู้
- ตรวจสอบลายมือชื่อผู้ค้ำให้ตรงกับเอกสารประกอบคำขอกู้ (เซ็นให้เหมือนกันทุกหน้า)
- เอกสารหลักฐานเกี่ยวกับการยื่นขอกู้เงินต้องครบถ้วนถูกต้อง ในวันที่ยื่นคำขอกู้