





## หนังสือยินยอมของคู่สมรส

ทำที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี  
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....บ้าน.....ถนน.....  
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....  
โทรศัพท์บ้านพัก.....มือถือ.....

ซึ่งเป็น  สามี  ภรรยา โดยชอบด้วยกฎหมายของ(ผู้กู้).....  
ขอทำหนังสือฉบับนี้ขึ้นไว้เพื่อเป็นหลักฐานแสดงว่าข้าพเจ้าได้รับทราบและยินยอมให้ ผู้กู้ เป็นผู้มีอำนาจในการทำนิติกรรม  
หรือหนังสือสัญญากู้ยืมเงินกับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จำกัด

การใดที่ ผู้กู้ ได้ทำนิติกรรมหรือหนังสือสัญญาเงินกู้กับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จำกัด ให้มีผลผูกพันกับข้าพเจ้าเสมือน  
หนึ่งว่าข้าพเจ้าได้เป็นลูกหนี้ร่วม เพื่อเป็นหลักฐานในการนี้ ข้าพเจ้าจึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

(ลงชื่อ).....สามี/ภรรยา

(.....)

ผู้ให้ความยินยอมและลูกหนี้ร่วม

(ลงชื่อ).....พยาน

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)

(.....)

### การรับรองสถานภาพของผู้กู้

1. ข้าพเจ้า คู่สัญญา (ผู้กู้) ขอรับรองว่าผู้ให้ความยินยอมข้างต้นเป็นคู่สมรสของข้าพเจ้า และลายมือชื่อผู้ให้ความยินยอม  
เป็นลายมือชื่อจริง โดยผู้ให้ความยินยอม ยินยอมให้ข้าพเจ้าทำนิติกรรมหรือหนังสือสัญญาเงินกู้กับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย  
จำกัดได้ หากเกิดความเสียหายอย่างใดขึ้นข้าพเจ้าขอเป็นผู้รับผิดชอบทั้งในคดีแพ่งและคดีอาญา

2. กรณีไม่มีคู่สมรสลงนามให้คำยินยอม เนื่องจากข้าพเจ้ามีสถานภาพ ดังนี้  โสด  หย่า  หม้าย

(ลงชื่อ).....ผู้กู้/ผู้รับรอง

(.....)



หนังสือสัญญาที่ สจ...../.....

วันที่.....

### หนังสือสัญญาเงินกู้สามัญสวัสดิการกระแสรายวัน ATM

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้าชื่อ-สกุล.....เป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จำกัด สมาชิกเลขที่.....  
ตำแหน่ง.....สังกัดหน่วยงาน/โรงเรียน.....อำเภอ.....จังหวัดเลย  
ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้กู้” ได้ทำหนังสือสัญญาเงินไว้ให้แก่สหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จำกัด ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้ให้กู้” เพื่อเป็นหลักฐานดังนี้

ข้อ 1 ข้าพเจ้าได้กู้เงินจากสหกรณ์ฯ เป็นวงเงิน จำนวน.....บาท  
(.....) และส่งชำระหนี้เป็นงวดรายเดือนตามจำนวนสูงสุดที่สหกรณ์กำหนดอัตรา  
ดอกเบี้ยเป็นไปตามประกาศ ณ วันที่ทำสัญญา ผู้กู้ยอมให้ผู้ให้กู้ หักเงินกู้ประเภทเดียวกันนี้ที่ผู้กู้ค้างชำระตามสัญญาเดิมก่อนโดยวิธีการหักกลบหนี้

ข้อ 2 นอกจากทุนเรือนหุ้น และหรือเงินฝากที่มีอยู่ในสหกรณ์เป็นหลักประกันแล้ว ผู้กู้ ยังมีผู้ค้ำประกันเงินกู้ตามวงเงินที่สหกรณ์ฯ กำหนด

ข้อ 3 การเบิกเงินกู้ที่ผู้กู้สามารถเบิกเงินกู้จำนวนเท่าใดก็ได้ แต่ต้องไม่เกินวงเงินกู้ที่ได้รับอนุมัติจากผู้ให้กู้ โดยการเบิกผ่าน  ธนาคารกรุงศรี  
อยุธยา จำกัด (มหาชน) หรือ  ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ที่ผู้กู้ได้เปิดบัญชีออมทรัพย์ เลขบัญชีที่             
หรือเบิกผ่านระบบถอนเงินอัตโนมัติ โดยเครื่องฝากถอนเงินอัตโนมัติ (ATM) และเมื่อใดที่ผู้กู้ได้เบิกถอนเงินออกไปถือว่าผู้กู้ได้รับเงินกู้จากผู้ให้กู้แล้ว  
และให้ถือว่ายอดเงินที่ผู้กู้เบิกออกไปนั้นเป็นยอดหนี้ที่ผู้ให้กู้ได้นำมาคิดดอกเบี้ยตามอัตราที่กำหนดไว้

ข้อ 4 ผู้กุตกลงว่า จะชำระหนี้เป็นงวดรายเดือนจำนวนงวดตามที่ระเบียบกำหนด ตามจำนวนเงินกู้ที่ผู้กู้ได้รับครั้งหลังสุด และตามอัตรา  
ที่สหกรณ์ฯ กำหนดภายในวันทำการของทุกสิ้นเดือน โดยตกลงชำระคืนเงินต้นเท่ากันทุกงวด จำนวนงวดชำระตามที่สหกรณ์กำหนดวัน แต่งวดสุดท้าย  
ดอกเบี้ยต่างหาก หากผู้กู้ทำผิดข้อบังคับเกี่ยวกับการควบคุมหลักประกันและการเรียกคืนเงินกู้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ผู้กู้ยินยอมให้ถือว่าเงินกู้นี้เป็นอันถึง  
กำหนดส่งคืนโดยสิ้นเชิงพร้อมทั้งดอกเบี้ยโดยทันที โดยมีพักค้ำหนึ่งถึงกำหนดเวลาที่ให้ไว้

ข้อ 5 ถ้าผู้กู้ชำระหนี้ได้ตามสัญญาและไม่ทำผิดระเบียบ / มติของผู้ให้กู้ทุกสิ้นวันทำการสิ้นเดือน ผู้ให้กู้จะเตรียมเงินต้นเท่ากับส่วนที่ผู้กู้ได้ชำระ  
คืนแก่ผู้ให้กู้แล้ว เพื่อไว้บริการแก่ผู้กู้ให้เต็มตามวงเงินในข้อ 1

ข้อ 6 ผู้กู้ยินยอมเสียดอกเบี้ยตามอัตราดอกเบี้ยที่ผู้ให้กู้กำหนด โดยการคิดดอกเบี้ยผู้ให้กู้คิดดอกเบี้ยเป็นรายวันจากต้นเงินที่ค้างชำระ ซึ่งอัตรา  
ดอกเบี้ยผู้ให้กู้ปรับเปลี่ยน เพิ่มขึ้นหรือลดลงได้โดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้ให้ทราบ

ข้อ 7 ในกรณีที่ข้าพเจ้าผิดนัดชำระหนี้ไม่ว่ากรณีใด ๆ เป็นผลให้ข้าพเจ้ามีดอกเบี้ยค้างชำระ ข้าพเจ้ายินยอมให้สหกรณ์ฯ นำดอกเบี้ยค้างไปรวมกับหนี้  
คงเหลือตามสัญญาแห่งเงินกู้ และยินยอมให้สหกรณ์ฯ ดำเนินการตามระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จำกัด ว่าด้วย การให้เงินกู้และดอกเบี้ยเงินกู้  
พ.ศ.2566 โดยเคร่งครัด และยอมให้สหกรณ์ฯ นำเงินฝากที่ข้าพเจ้ามีอยู่กับสหกรณ์หักชำระหนี้ตามข้อกำหนดในสัญญานี้ได้ โดยไม่ต้องให้ข้าพเจ้าทำ  
หลักฐานการถอนเงินฝากและไม่ต้องบอกกล่าวล่วงหน้าแต่อย่างใด ทั้งนี้ สหกรณ์ฯ จะแจ้งผลการหักเงินให้ข้าพเจ้าทราบภายในเวลาอันสมควร

ข้อ 8 ผู้ให้ทราบและเข้าใจดี ขอยอมรับข้อผูกพันตามข้อบังคับและระเบียบว่าด้วยการให้เงินกู้ฯ ของผู้ให้กู้ที่กำหนดขึ้นถือปฏิบัติทุกประการรวมทั้งหากมี  
การแก้ไขเพิ่มเติมในภายหลังด้วย ซึ่งผู้ให้กู้ไม่จำเป็นต้องแจ้งให้ผู้ให้ทราบล่วงหน้า

ข้อ 9 หากมีการฟ้องร้องบังคับคดี ผู้กู้ยินยอมชดใช้ค่าเสียหาย, ค่าติดตามทวงถามตลอดจนค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีแก่ผู้ให้กู้โดยครบถ้วน

ข้อ 10 ข้าพเจ้ายินยอมให้หน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัดหักเงินเดือน ค่าจ้าง หรือเงินบำนาญ ที่พึงได้รับตามจำนวนที่สหกรณ์เรียกเก็บในแต่ละเดือนเพื่อชำระหนี้  
หุ้น และหรือเงินอื่นใด แทนข้าพเจ้าทุกเดือน การหักเงินเดือน ค่าจ้าง บำนาญ หรือบำเหน็จ ไม่ว่าจะกรณีใดเมื่อหักชำระหนี้ทางราชการแล้ว (ถ้ามี) ข้าพเจ้ายินยอม  
ให้หักเงิน ส่งให้ สหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จำกัด เป็นอันดับแรก

ข้อ 11 ในกรณีที่คู่สมรสของข้าพเจ้ามีภาระดอกเบี้ยค้างและผิดนัดชำระหนี้ทุกกรณี ข้าพเจ้ายินยอมให้นำเงินกู้ที่ข้าพเจ้าได้รับนำไปหักชำระหนี้ดังกล่าวเต็ม  
จำนวน

ข้อ 12 ผู้กู้ได้อ่านและเข้าใจข้อความในหนังสือเงินกู้แล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน ณ วัน เดือน ปี ที่ทำหนังสือแล้ว

(ลงชื่อ).....ผู้กู้และผู้รับเงิน (ลงชื่อ).....คู่สมรสผู้กู้ให้ความยินยอม  
(.....) (.....)

(ลงชื่อ).....พยานและผู้รับรอง (ลงชื่อ).....พยานและผู้รับรอง  
(.....) (.....)

(ลงชื่อ).....ผู้จัดการ/รองผู้จัดการ (ลงชื่อ).....เลขานุการ (ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ



หนังสือสัญญาคู่ที่ สฉ...../.....

วันที่.....

### หนังสือสัญญาค้ำประกันเงินกู้สามัญสวัสดิการกระแสรายวัน ATM

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ข้าพเจ้าผู้มีรายชื่อดังต่อไปนี้ ขอทำหนังสือค้ำประกันให้ไว้ต่อ สหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จำกัด เพื่อเป็นหลักฐานดังนี้

ที่	ชื่อ - สกุล ผู้ค้ำประกัน	สังกัดหน่วย	เลขทะเบียน	ลายมือชื่อ	ชื่อ - สกุล คู่สมรสผู้ค้ำประกัน	ลายมือชื่อ
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						

ข้อ 1 ตามที่(ชื่อผู้กู้).....ได้กู้เงินจำนวน.....บาท (.....) จากสหกรณ์ฯ ตามหนังสือกู้สามัญสวัสดิการกระแสรายวัน ATM ที่ สฉ...../..... เมื่อวันที่.....นั้น ข้าพเจ้ายินยอมค้ำประกันอย่างไม่มีจำกัดเพื่อหนี้สินเกี่ยวกับการกู้รายนี้ ในส่วนที่เกินกว่าค่าหุ้นซึ่งผู้กู้มีอยู่ต่อสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จำกัด

ข้อ 2 ข้าพเจ้าได้ทราบข้อผูกพันของผู้กู้ในเรื่องเกี่ยวกับการชำระหนี้ อัตราดอกเบี้ยและการเรียกคืนเงินกู้ก่อนถึงกำหนดตามที่กล่าวไว้ในหนังสือกู้นั้น โดยตลอดแล้ว ข้าพเจ้ายินยอมค้ำประกันการปฏิบัติตามข้อผูกพันนั้น ๆ ทุกประการรวมทั้งกรณีที่สหกรณ์ฯ ยอมผ่อนผันเวลาส่งเงินงวดชำระหนี้ให้แก่ผู้กู้ ข้าพเจ้าถือว่า การผ่อนผันเวลานั้นเป็นความประสงค์ของข้าพเจ้าด้วย ข้าพเจ้ายินยอมและตกลงร่วมลงนามในบันทึกการผ่อนเวลาดังกล่าวด้วยทุกครั้ง

ข้อ 3 ในกรณีที่ผู้กู้ผิดนัดชำระหนี้ไม่ว่ากรณีใด ๆ เป็นผลให้ผู้กู้มีดอกเบี้ยค้างชำระ และสหกรณ์ฯ บอกล่าวให้ข้าพเจ้าทราบ โดยชอบด้วยกฎหมายแล้ว ข้าพเจ้ายังคงเพิกเฉยไม่ชำระหนี้ให้แก่สหกรณ์ฯ ข้าพเจ้ายินยอมให้สหกรณ์ฯ นำดอกเบี้ยค้างชำระไปรวมกับหนี้คงเหลือตามสัญญาแห่งเงินกู้นี้ และยินยอมให้สหกรณ์ฯ ดำเนินการตามระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จำกัด ว่าด้วย การให้เงินกู้และดอกเบี้ยเงินกู้ พ.ศ.2566 โดยเคร่งครัด

ข้อ 4 ข้าพเจ้ายอมรับข้อผูกพันว่า การพ้นจากสมาชิกภาพ การจัดการหนี้ของผู้กู้ยังไม่เสร็จไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ ย่อมไม่เป็นเหตุให้ หลุดพ้นจากการค้ำประกันรายนี้เว้นแต่ผู้กู้จะจัดหาผู้ค้ำประกันรายอื่นมาแทนและได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์แล้ว

ข้อ 5 ข้าพเจ้ายินยอมให้หน่วยงานต้นสังกัดหักเงินเดือน ค่าจ้าง เงินบำนาญหรือบำเหน็จ ไม่ว่างกรณีใด เมื่อหักชำระหนี้ทางราชการแล้ว (ถ้ามี) ส่งให้สหกรณ์เป็นอันดับแรกหากเกิดกรณีตามข้อ 3 แห่งหนังสือสัญญาค้ำประกันฉบับนี้

ข้อ 6 ข้าพเจ้ายอมรับข้อผูกพันตามข้อบังคับ ระเบียบ มติ และแนวปฏิบัติของสหกรณ์ทุกกรณี และในกรณีที่ข้าพเจ้าจะลาออกจากสหกรณ์ หรือย้าย จะต้องแจ้งเป็นหนังสือให้สหกรณ์ทราบ หนังสือค้ำประกันนี้ทำไว้ ณ วันที่ระบุข้างต้น และได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน ตรวจสอบลายมือชื่อผู้ค้ำประกันกับสำเนาบัตรผู้ค้ำประกันถูกต้อง

(ลงชื่อ).....พยาน (ลงชื่อ).....พยาน (ลงชื่อ).....ผู้ตรวจเอกสาร

(.....) (.....) (.....)



หนังสือยินยอมให้หักเงินเดือน เงินได้อื่นใด เงินบำเหน็จ บำนาญจากทางราชการ หรือหน่วยงาน

(สำหรับผู้กู้)

ที่ทำงาน.....

วันที่.....

เรียน หัวหน้าหน่วยงานต้นสังกัด.....

ข้าพเจ้า (ผู้กู้).....ตำแหน่ง.....

สังกัด.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัดเลย

ได้รับเงินเดือน เดือนละ.....บาท และมีเงินได้อื่นจากต้นสังกัดเดือนละ.....บาท เลขที่บัตร

ประจำตัวประชาชน.....และ มีอายุราชการ/อายุงานคงเหลือ.....ปี.....เดือน (นับจากวันที่ยื่นขอกู้)

ได้ขอกู้เงินจาก สหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จำกัด โดยยินยอมให้หน่วยงานต้นสังกัด หรือ ธนาคาร.....

หักเงินเดือนหรือเงินได้อื่นใดที่ข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับจากทางราชการ/หน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัด เพื่อชำระหนี้ตามสัญญากู้เงินตลอดไป

จนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น ไม่ว่าจะเงินต้น ดอกเบี้ย ค่าอุปกรณ์แห่งนี้ และค่าเสียหายตามที่ปรากฏในสัญญากู้เงินและ

สัญญาค้ำประกันได้จนเต็มจำนวน ทั้งนี้ โดยไม่ต้องบอกกล่าวให้ข้าพเจ้าทราบล่วงหน้า และในกรณีที่ข้าพเจ้าย้ายหน่วยงาน ข้าพเจ้า

ยินยอมให้หน่วยงานต้นสังกัดแห่งใหม่ หรือ ธนาคาร(แห่งใหม่).....หักเงินเดือนหรือเงินได้อื่นใด จากทางราชการ /

หน่วยงานที่ข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับจากหน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัดใหม่ เพื่อชำระหนี้ดังกล่าวตลอดไปจนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น

กรณีข้าพเจ้าลาออกหรือเกษียณอายุราชการข้าพเจ้ายินยอมให้ผู้มีอำนาจของหน่วยงานต้นสังกัด / หน่วยงาน หักเงินบำเหน็จ

บำนาญ และหรือเงินได้อื่นใดจากทางราชการ / หน่วยงานที่ข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับ เพื่อชำระหนี้ดังกล่าวต่อไปจนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น

อนึ่ง การยินยอมให้หักเงินเดือน บำเหน็จ บำนาญ และหรือเงินอื่นใดตามสิทธิที่ได้รับดังกล่าวข้างต้น เป็นไปตามระเบียบ

กระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จบำนาญ เงินประจำตำแหน่ง เงินเพิ่ม และเงินอื่นใดในลักษณะเดียวกัน

และระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการหักเงินเดือน บำเหน็จบำนาญ ข้าราชการเพื่อชำระหนี้เงินกู้ให้แก่สวัสดิการภายในส่วน

ราชการและสหกรณ์ฯ ซึ่งข้าพเจ้าได้รับทราบและยินยอมปฏิบัติตามโดยไม่มีเงื่อนไข ทุกประการ จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

ลายมือชื่อ.....ผู้ให้ความยินยอม / ผู้กู้

(.....)

คำรับรองในการหักเงินเดือน หรือเงินได้อื่นใดของหน่วยงานต้นสังกัด/ หน่วยงาน

ขอรับรองว่าจะดำเนินการหักเงินเดือนหรือเงินได้อื่นใดของผู้ให้ความยินยอมเพื่อชำระหนี้ให้กับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จำกัด ตลอดไปจนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น



1. ลายมือชื่อ.....เจ้าหน้าที่การเงินหน่วยงานต้นสังกัด  
(.....)

2. ลายมือชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงานต้นสังกัด  
(.....)



หนังสือยินยอมให้หักเงินเดือน เงินได้อื่นใด เงินบำเหน็จ บำนาญ จากทางราชการ หรือหน่วยงาน  
(สำหรับผู้ค้าประกัน)

ที่ทำงาน.....

วันที่.....

เรียน หัวหน้าหน่วยงานต้นสังกัด.....

ข้าพเจ้าผู้มีรายชื่อดังต่อไปนี้

ที่	ชื่อ/นามสกุล	สังกัดหน่วย	เลขทะเบียน	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

เป็นผู้ค้าประกันเงินกู้ ของ.....ตำแหน่ง.....

สังกัด..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... ซึ่งขอกู้เงินจาก สหกรณ์ออมทรัพย์

ครูเลย จำกัด โดยยินยอมให้หน่วยงานต้นสังกัด หรือ ธนาคาร.....หักเงินเดือนหรือรายได้อื่นใด ที่ข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับจากทางราชการ/หน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัด เพื่อชำระหนี้ตามสัญญาเงินและสัญญาค้าประกันตลอดไปจนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น ไม่ว่าจะเป็นอย่างอื่น ดอกเบี้ย ค่าอุปกรณ์แห่งหนี้ และค่าเสียหายตามที่ปรากฏในสัญญาเงินได้จนเต็มจำนวน ทั้งนี้ โดยไม่ต้องบอกกล่าวให้ข้าพเจ้าทราบล่วงหน้า และในกรณีที่ข้าพเจ้าย้ายหน่วยงานข้าพเจ้ายินยอมให้หน่วยงานต้นสังกัดแห่งใหม่ หรือ ธนาคาร(แห่งใหม่).....หักเงินเดือนหรือเงินได้อื่นใดจากทางราชการ/หน่วยงานที่ข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับจากหน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัดใหม่ เพื่อชำระหนี้ดังกล่าวให้แก่สหกรณ์ ฯ ตลอดไปจนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น

กรณีข้าพเจ้า ลาออกหรือเกษียณอายุราชการข้าพเจ้ายินยอมให้ผู้มีอำนาจของหน่วยงานต้นสังกัด/หน่วยงานหักเงินบำเหน็จ บำนาญ หรือเงินได้อื่นใดจากทางราชการ/หน่วยงานที่ข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับ เพื่อชำระหนี้ดังกล่าวให้แก่สหกรณ์ ฯ ตลอดไปจนกว่าจะชำระหนี้ เสร็จสิ้น

อนึ่ง การยินยอมให้หักเงินเดือน บำเหน็จ บำนาญ และหรือเงินอื่นใดตามสิทธิที่ได้รับดังกล่าวข้างต้น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จบำนาญ เงินประจำตำแหน่ง เงินเพิ่ม และเงินอื่นใดในลักษณะเดียวกัน และระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการหักเงินเดือน บำเหน็จบำนาญ ข้าราชการเพื่อชำระหนี้เงินกู้ให้แก่สวัสดิการภายในส่วนราชการและสหกรณ์ ฯ ซึ่งข้าพเจ้าได้รับทราบและยินยอมปฏิบัติตามโดยไม่มีเงื่อนไขทุกประการ จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

คำรับรองในการหักเงินเดือน หรือเงินได้อื่นใดของหน่วยงานต้นสังกัด/ หน่วยงาน

ขอรับรองว่าจะดำเนินการหักเงินเดือนหรือเงินได้อื่นใดของผู้ให้ความยินยอมเพื่อชำระหนี้ให้กับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จำกัด ตลอดไปจนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น



1. ลายมือชื่อ.....เจ้าหน้าที่การเงินหน่วยงานต้นสังกัด  
(.....)

2. ลายมือชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงานต้นสังกัด  
(.....)



สหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จำกัด  
หนังสือยินยอมให้หักเงินค่าเบี้ยประกันร้อยละ

ทำที่.....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ด้วยข้าพเจ้า.....สมาชิกเลขที่.....

สังกัด(หน่วยงาน/สถานศึกษา).....อำเภอ.....จังหวัดเลย  
ที่อยู่ปัจจุบันบ้านเลขที่.....หมู่ที่.....บ้าน.....ถนน.....  
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

ได้ยื่นกู้เงินสามัญสวัสดิการกระแสรายวัน ATM และได้รับอนุมัติเงินกู้ตามสัญญาเงินกู้ที่ สจ...../  
วงเงินกู้จำนวน.....บาท (.....) เมื่อวันที่.....

ซึ่งตามประกาศสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จำกัด ลำดับที่ /2567 ลงวันที่ 1 เมษายน 2567 เรื่องเงินกู้สามัญสวัสดิการ  
กระแสรายวัน ATM พ.ศ. 2567 กำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ดังนี้

1. กรมธรรม์ประกันชีวิตแบบคุ้มครองสินเชื่อบุคคลประกันไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของวงเงินกู้โดยกรมธรรม์ระบุให้  
สหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จำกัด เป็นผู้รับผลประโยชน์เป็นอันดับแรก

2. รูปแบบการประกัน กรมธรรม์ประกันชีวิตแบบทุนลด กำหนดระยะเวลาไม่เกิน 10 ปี

3. เบี้ยประกันชำระครั้งเดียว อัตราเบี้ยประกันขึ้นอยู่กับ เพศ อายุ ทุนประกัน และระยะเวลาเอาประกัน

4. เงินค่าเบี้ยประกันให้หักจากจำนวนเงินกู้ที่ได้รับอนุมัติ

โดยประกาศเงินกู้สามัญสวัสดิการกระแสรายวัน ATM พ.ศ. 2567 กำหนดให้จ่ายเงินกู้ให้สมาชิกหลังจากได้รับอนุมัติ โดย  
หักค่าเบี้ยประกันไว้กับสหกรณ์เป็นเงินรอจ่าย และดำเนินการเบิกจ่ายค่าเบี้ยประกันหลังจากได้รับการตอบรับจากบริษัทประกัน  
เรียบร้อยแล้ว

ดังนั้น ข้าพเจ้า.....รับทราบและยินยอมให้หักเงินค่าเบี้ยประกันร้อยละไว้กับ  
สหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จำกัด ตามประมาณการที่ทางบริษัทประกันกำหนดไว้ หากจำนวนเงินที่หักรอจ่ายไว้ไม่ครบตามจำนวนที่  
บริษัทประกันเรียกเก็บ ข้าพเจ้ายินยมนำเงินสดส่วนต่างมาชำระที่สหกรณ์ฯ แต่หากเงินที่หักรอจ่ายไว้เกินจำนวนที่บริษัทเรียกเก็บ  
ข้าพเจ้ายินยอมให้นำเงินส่วนเกิน ไปชำระหนี้สัญญาที่ สจ...../..... และข้าพเจ้ารับทราบแล้วว่า การคุ้มครองจาก  
บริษัทประกันยังไม่มีผลบังคับ จะมีผลคุ้มครองเมื่อทางบริษัทประกันตอบรับกรมธรรม์

(ลงชื่อ).....ผู้กู้  
(.....)

(ลงชื่อ).....คู่สมรสผู้กู้  
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน  
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน  
(.....)



ภาพประกอบการลงนามสัญญาค้ำประกันเงินกู้ประเภท.....

รูปถ่ายผู้ค้ำประกัน  
ขณะลงนามในสัญญาเงินกู้

ข้าพเจ้าได้ลงนามในหนังสือสัญญากู้จริง

.....  
(.....)

ตำแหน่ง.....

เบอร์โทร.....

\*\*\* (เอกสารฉบับนี้สามารถถ่ายสำเนาเพิ่มได้ กรณีมีผู้ค้ำมากกว่าหนึ่งคน)



## เอกสารประกอบคำขอกู้

**\*\*ห้ามดึงออกจากคำขอกู้\*\***

1. เอกสารสำหรับผู้กู้ 2 ชุด สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ผู้กู้ และคู่สมรสผู้กู้ / \*ซึ่งมีรูปถ่ายเห็นหน้าชัดเจนและยังไม่หมดอายุนับถึงวันรับเงินกู้อย่างน้อย 1 เดือน สำเนาทะเบียนบ้านผู้กู้ และคู่สมรสผู้กู้ / สำเนาทะเบียนสมรส หรือ สำเนาใบสำคัญการหย่า หรือ สำเนา ใบมรณะบัตรในกรณีคู่สมรสเสียชีวิต (ให้คู่สมรสของผู้เสียชีวิตเซ็นรับรองเอกสาร)สำเนาบัตรและสำเนาทะเบียน บ้านผู้รับผลประโยชน์ ลงนามรับรองโดยเจ้าของเอกสาร ด้วยปากกาสีน้ำเงินเท่านั้น
2. เอกสารสำหรับผู้ค้ำประกัน 1 ชุด สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรประจำตัวข้าราชการ และสำเนาทะเบียนบ้าน ลงนามรับรองโดยเจ้าของเอกสาร ด้วยปากกาสี น้ำเงินเท่านั้น
3. ภาพถ่ายผู้ค้ำประกันตามแบบฟอร์มที่กำหนด ลงนามรับรองโดยเจ้าของเอกสาร
4. บัญชีรายละเอียดเงินเดือนที่แสดงรายการหักเงิน ณ ที่จ่ายย้อนหลัง 3 เดือน ของผู้กู้
  - 4.1 สมาชิกสังกัด สพป. / สพม. ลงนามรับรองเอกสารโดยเจ้าหน้าที่การเงินหน่วยงานต้นสังกัด กรณีรับรองด้วยตนเอง สามารถพิมพ์ผ่านทางระบบพิมพ์สลิปเงินเดือนออนไลน์ของต้นสังกัด
  - 4.2 สมาชิกสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เทศบาลฯ อบต.) ให้ ผู้อำนวยการกองคลัง รับรองเท่านั้น \*\*\*พร้อมรายการรับโอนเงินเดือนย้อนหลัง 3 เดือน Statement (สเตทเม้นท์)
  - 4.3 สมาชิกหน่วยงานอื่นใดนอกจากเหนือจากข้อ 4.1 และ 4.2 ให้หัวหน้าฝ่ายการเงินหน่วยงานต้นสังกัด ลงนามเอกสาร \*\*\*พร้อมรายการรับโอนเงินเดือนย้อนหลัง 3 เดือน Statement (สเตทเม้นท์)
5. สำเนาหน้าบัญชีเงินฝากของ ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด(มหาชน) หรือ ธนาคารกรุงไทย จำกัด(มหาชน) (มหาชน) เพื่อทำธุรกรรมทางการเงิน พร้อมลงลายมือชื่อผู้กู้รับรองด้วยปากกาสีน้ำเงินเท่านั้น
6. บันทึกข้อความ เขียนแนบเพิ่มเติมพร้อมคำขอกู้ (ระบุเหตุผลความจำเป็นในการขอกู้เงิน,เอกสารแนบแสดงความจำเป็น)
7. สำหรับสมาชิกสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพิ่มหนังสือรับรองการหักเงินตามสัญญาเงินกู้ครั้งนี้ต้องรับรองโดย ผู้อำนวยการกองคลัง , ปลัด เทศบาล/ปลัดอบต. ตามลำดับ
8. สมาชิกต้องกรอกหนังสือยินยอมให้ธนาคารกรุงไทย หักเงินเพื่อชำระหนี้สหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จำกัด (บัญชีเงินเดือนเท่านั้น)  
**\*\*\*เอกสารทุกหน้าอ่านออกชัดเจน ห้ามขูดลบ หรือใช้น้ำยาลบคำผิดโดยเด็ดขาด / ไม่ใช่กระดาษที่ใช้แล้ว**
  - กรอกข้อมูลและลงนามในเอกสารคำขอกู้ให้ครบถ้วน สมบูรณ์ ด้วยปากกาสีน้ำเงินเท่านั้น!!!
  - เอกสารหน้า 2 , 3 , 4 และ 7 ลายมือชื่อ พยาน/ผู้รับรอง ให้กรอกข้อมูลให้เรียบร้อยก่อนส่งคำขอกู้
  - ตรวจสอบลายมือชื่อผู้ค้ำให้ตรงกับเอกสารประกอบคำขอกู้ (เซ็นให้เหมือนกันทุกหน้า)
  - เอกสารหลักฐานเกี่ยวกับการยื่นขอกู้เงินต้องครบถ้วนถูกต้อง ในวันที่ยื่นคำขอกู้