



ประกาศ สหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จำกัด

เรื่อง เงินกู้โครงการสวัสดิการเพื่อชำระหนี้เกี่ยวกับสวัสดิการสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จำกัด พ.ศ. 2565

อาศัยอำนาจตามความในระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จำกัด ว่าด้วยการให้เงินกู้เพื่อชำระหนี้เกี่ยวกับการสวัสดิการของสมาชิก พ.ศ. 2565 และมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 58/2565 ในคราวประชุมครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2565 เห็นชอบให้ออกประกาศสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จำกัด เงินกู้โครงการสวัสดิการเพื่อชำระหนี้เกี่ยวกับสวัสดิการสมาชิกสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จำกัด พ.ศ. 2565 เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง เกิดผลดีต่อสมาชิก และให้การดำเนินการเป็นไปตามข้อบังคับ ระเบียบ และมติที่ประชุม จึงออกประกาศดังนี้

1. วัตถุประสงค์ในการกู้เงิน

- 1.1 เพื่อชำระหนี้สงเคราะห์สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกที่มีอยู่ในสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จำกัด
- 1.2 เพื่อชำระค่าเบี้ยประกันเงินกู้ของสมาชิกที่ประกันเงินกู้ครบกำหนดความคุ้มครอง
- 1.3 เพื่อปัจจัยอื่นที่เป็นสวัสดิการของสมาชิก

2. หลักเกณฑ์และเงื่อนไข

- 2.1 เงินกู้โครงการนี้ จำกัดวงเงินกู้ไม่เกิน 100,000 บาท และวงเงินกู้รวมไม่เกิน 7,000,000 บาท
- 2.2 เป็นสมาชิกประเภทสามัญ และเป็นสมาชิกของสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย(สสอ.ครูเลย), สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูไทย(สสอค.), สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย(สส.ชสอ.) และสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ไทย(สส.สท)
- 2.3 สมาชิกผู้กู้ต้องส่งคืนเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยเป็นงวดรายเดือนโดยยินยอมให้หักเงินชำระหนี้จากเงินได้รายเดือน ณ ที่จ่ายต้นสังกัด
- 2.4 สมาชิกยินยอมใช้ทุนเรือนหุ้น และหรือบัญชีเงินฝากของสมาชิกที่มีอยู่กับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จำกัด ค้ำประกันเงินกู้
- 2.5 บุคคลค้ำประกันซึ่งเป็นสมาชิกสามัญค้ำประกันตามอัตราส่วน วงเงินกู้ 100,000 บาท ต่อบุคคลค้ำประกัน 1 คน ทั้งนี้สมาชิกหนึ่งคนค้ำประกันเงินกู้ได้ไม่เกิน 2 สัญญา
- 2.6 อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ร้อยละ 5.90 ต่อปี หรือเป็นไปตามประกาศของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จำกัด
- 2.8 จำกัดสิทธิการกู้ตามศักยภาพของแต่ละบุคคล
- 2.9 สมาชิกยื่นคำขอกู้เงินและเอกสารประกอบที่เกี่ยวข้องต่อสหกรณ์ ตามแบบที่สหกรณ์กำหนดให้ถูกต้องและครบถ้วน
- 2.10 สมาชิกต้องกรอกหนังสือยินยอมให้ธนาคารกรุงไทย หักเงินเพื่อชำระหนี้สหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จำกัด (บัญชีเงินเดือนเท่านั้น)

3. การกำหนดเงินคงเหลือเพื่อคำนวณสิทธิ์กู้

การคำนวณสิทธิ์กู้ ให้คำนวณเงินรายได้จากเงินเดือน เงินค่าตอบแทน เงินประจำตำแหน่งรวมกันไม่เกิน ร้อยละ 70 หักค่าใช้จ่ายตามบัญชีรายละเอียดเงินเดือนที่แสดงรายการหักเงิน ณ ที่จ่าย ต้นสังกัดทุกรายการ รวมทั้งชำระหนี้ตามวงเงินกู้ครั้งนี้ แล้วกำหนดให้มีเงินคงเหลือโอนเข้าบัญชีเงินเดือนของสมาชิกไม่น้อยกว่าร้อยละ 30 ของเงินรายได้ดังกล่าว

4. การได้รับสิทธิกู้

- 4.1 เป็นสมาชิกสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย (สสอ.ครูเลย)
- 4.2 เป็นสมาชิกสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูไทย (สสอค.)
- 4.3 เป็นสมาชิกสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย (สส.ชสอ.)
- 4.4 เป็นสมาชิกสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ไทย (สส.สท)
- 4.5 สมาชิกที่ได้รับเงินกู้โครงการนี้ ต้องชำระเงินสงเคราะห์สมาคมฌาปนกิจ สสอ., สสอค., สส.ชสอ., และ สส.สท.
- 4.6 เป็นสมาชิกกลุ่มที่ต้องชำระเงินสงเคราะห์ล่วงหน้าเพิ่มเติม (สสอค.)
- 4.7 เป็นสมาชิกกลุ่มที่ค้างเงินสงเคราะห์ล่วงหน้าประจำปี ของสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย (สสอ.ครูเลย), สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูไทย (สสอค.), สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย (สส.ชสอ.) และสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ไทย (สส.สท)
- 4.8 สมาชิกมีสิทธิกู้ได้ตามยอดหนี้ที่ต้องชำระแต่ไม่เกินวงเงินกู้ 100,000 บาท และไม่มีเงินคงเหลือรับจริง ยกเว้นกรณีสมาชิกประสงค์นำเงินฝากเข้าบัญชีสหกรณ์เพื่อให้สหกรณ์ดำเนินการหักเงินเพื่อชำระสวัสดิการในปีถัดไป แต่ไม่เกิน 5 ปี
- 4.9 สมาชิกมีสิทธิกู้โครงการนี้ได้เพียงหนึ่งครั้ง

5. ระยะเวลาผ่อนชำระหนี้

สมาชิกผู้กู้ต้องส่งคืนเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยเป็นงวดรายเดือนโดยยินยอมให้หักเงินชำระหนี้จากเงินได้รายเดือน ณ ที่จ่ายต้นสังกัดกำหนดงวดชำระหนี้ในอัตรา จำนวน 100,000 บาท ส่งงวดละ 600 บาท จำนวน 120 งวด งวดสุดท้ายชำระทั้งหมด ตามตารางที่แนบ

6. เอกสารประกอบคำขอกู้เอกสารผู้กู้และผู้ค้ำประกัน

- 6.1 เอกสารสำหรับผู้กู้ 1 ชุด สำเนาบัตรประจำตัวผู้กู้ และ สำเนาทะเบียนบ้านผู้กู้
- 6.2 สลิปเงินเดือนของผู้กู้ย้อนหลัง 3 เดือน ผู้กู้เซ็นรับรองด้วยตนเอง
- 6.3 กรณีสมาชิกสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบต.) ให้ผู้อำนวยการกองการศึกษา, ผู้อำนวยการกองคลัง รับรองเท่านั้นพร้อมรายการรับโอนเงินเดือนย้อนหลัง 3 เดือน Statement (สเตทเมนท์)
- 6.4 การรับรองสำเนาถูกต้องของเอกสารประกอบคำขอกู้ให้ใช้ปากกาสีน้ำเงินเท่านั้น

7. การยื่นขอกู้

สมาชิกต้องยื่นคำขอกู้ และเอกสารที่เกี่ยวข้องตามที่สหกรณ์ฯ กำหนดอย่างครบถ้วนตามประกาศของสหกรณ์ โดยสหกรณ์จะรับพิจารณาเฉพาะผู้ที่ยื่นเอกสารครบถ้วน และถูกต้องเท่านั้น

7.2 สมาชิกยื่นคำขอกู้ที่สำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จำกัด ตั้งแต่วันที่ 15 มิถุนายน 2565 ถึง 31 มกราคม 2566

8. จัดทำรายงานคำขอกู้นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการเงินกู้พิจารณาอนุมัติ 2 ครั้ง/เดือน และนำเสนอคณะกรรมการดำเนินการรับรองในคราวประชุมประจำเดือน

9. การจ่ายเงินกู้

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จำกัด ต้องชำระเงินสงเคราะห์สมาคมฌาปนกิจ สสอ., สสอค., สส.ชสอ., สส.สท. หรือชำระค่าเบี้ยประกันเงินกู้ของสมาชิกที่ประกันเงินกู้ครบกำหนดความคุ้มครองเท่านั้น

10. เงื่อนไขการอนุมัติ

10.1 สมาชิกค้างชำระหรือผิดนัดชำระหนี้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ต้องชำระหนี้เป็นปกติอย่างน้อย 3 เดือน

10.2 การคืนเงินกู้ หรือยกเลิกการกู้เงินที่ได้รับการพิจารณาอนุมัติไว้แล้วโดยไม่มีเหตุอันควรสทกรณฯ จะตัดสิทธิ์การกู้เงินเป็นเวลา 3 เดือน

10.3 สมาชิกที่ได้รับการประนอมหนี้จะถูกจำกัดสิทธิ์กู้ทุกประเภทหากมีความประสงค์จะกู้ตามสิทธิ์ จะต้องเดินบัญชีเป็นปกติอย่างน้อย 6 เดือน

10.4 สมาชิกที่ค้างชำระค่าหุ้น หนี้ และดอกเบี้ย ไม่มีสิทธิ์ค้ำประกันเงินกู้ของสมาชิกรายอื่น เว้นแต่ชำระหนี้ค้าง และหักเงินชำระหนี้ ณ ที่จ่ายต้นสังกัด เป็นปกติ 3 เดือน หรือคณะกรรมการดำเนินการจะพิจารณาเห็นสมควร

10.5 ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม ฝ่ายสินเชื่อและสวัสดิการ โทรศัพท์ 082-841-7119, 083-414-3301, 042-811149 ต่อ 21 โทรสาร 042-832433

ประกาศ ณ วันที่ 28 เมษายน พ.ศ. 2565

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม พ.ศ. 2565 เป็นต้นไป



(นายวิรัตน์ พุทธทองศรี)

ประธานกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จำกัด