



สหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จำกัด  
หนังสือกู้สามัญสวัสดิการโครงการสินเชื่อวิทยฐานะ

วันที่รับคำขอกู้..... ยื่นคำขอกู้ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

**1. ข้อมูลทั่วไป**  
 ชื่อ-สกุล..... สมาชิกเลขที่.....  
 หน่วย.....ตำแหน่ง.....สังกัดโรงเรียน/หน่วยงาน.....  
 ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัดเลย เงินเดือน.....บาท  
 เงินวิทยฐานะ.....บาท เกิดเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ปัจจุบันอายุ.....ปี  
 และมีอายุครบ 60 ปี ในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....  
 ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....  
 โทรศัพท์ที่ทำงาน.....มือถือ.....ID LINE.....  
 เมื่อได้รับอนุมัติ ข้าพเจ้าขอรับเงินกู้โดยให้สหกรณ์โอนเข้าธนาคาร.....เลขที่บัญชี.....

**2. รายการขอกู้**  
 จำนวนเงินขอกู้.....บาท(.....)  
 เหตุผลเพื่อ.....และขอส่งชำระหนี้เป็นงวดรายเดือน ๆ ละเท่ากัน  
 ตามจำนวนสูงสุดที่สหกรณ์ฯ กำหนดอัตราดอกเบี้ยเป็นไปตามประกาศสหกรณ์ฯ ณ วันที่ทำสัญญาโดยสหกรณ์ฯสงวนสิทธิ  
 ในการปรับ เพิ่ม/ลด อัตราดอกเบี้ยเงินกู้โดยมีต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า

**3. รายการค้ำประกันเงินกู้(\*\*เป็นข้าราชการประจำและยังไม่เกษียณอายุราชการเท่านั้น!!!) โดยเสนอให้มีผู้ค้ำประกันรายนามดังต่อไปนี้**

ที่	ชื่อ -สกุล	หน่วย	ทะเบียนสมาชิก	ตำแหน่ง	เงินเดือน	ลายมือชื่อผู้ค้ำประกัน
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						

**ความเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น**  
 ครอบอนุมัติ  ครอบชะลอไว้ก่อน  
 (ลงชื่อ).....  
 (.....)  
 ตำแหน่ง.....

**4. เงื่อนไขพิเศษ** ผู้กู้และผู้ค้ำประกันยอมรับในเงื่อนไขใน  
 ข้อบังคับ ระเบียบ มติ แนวปฏิบัติ และประกาศ เกี่ยวกับการพิจารณาเงินกู้ครั้งนี้ทุกประการ  
 ลงชื่อ.....ผู้ขอกู้  
 (.....)



## หนังสือยินยอมของคู่สมรส

ทำที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า  นาย  นาง  นางสาว .....อายุ.....ปี

อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....บ้าน.....ถนน.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์บ้านพัก.....

มือถือ.....

ซึ่งเป็น  สามี  ภรรยา โดยชอบด้วยกฎหมายของ(ผู้กู้).....

ขอทำหนังสือฉบับนี้ขึ้นไว้เพื่อเป็นหลักฐานแสดงว่าข้าพเจ้าได้รับทราบและยินยอมให้ ผู้กู้ เป็นผู้มีอำนาจในการทำนิติกรรมหรือหนังสือสัญญากู้ยืมเงินกับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จำกัด

การใดที่ ผู้กู้ ได้ทำนิติกรรมหรือหนังสือสัญญาเงินกู้กับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จำกัด ให้มีผลผูกพันกับข้าพเจ้า เสมือนหนึ่งว่าข้าพเจ้าได้เป็นลูกหนี้ร่วมเพื่อเป็นหลักฐานในการนี้ ข้าพเจ้าจึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

(ลงชื่อ).....สามี/ภรรยา

(.....)

ผู้ให้ความยินยอมและลูกหนี้ร่วม

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)

## การรับรองสถานภาพของผู้กู้

1. ข้าพเจ้า คู่สัญญา (ผู้กู้) ขอรับรองว่าผู้ให้ความยินยอมข้างต้นเป็นคู่สมรสของข้าพเจ้า และลายมือชื่อผู้ให้ความยินยอม เป็นลายมือชื่อจริง โดยผู้ให้ความยินยอม ยินยอมให้ข้าพเจ้าทำนิติกรรมหรือหนังสือสัญญาเงินกู้กับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จำกัดได้ หากเกิดความเสียหายอย่างใดขึ้น ข้าพเจ้าขอเป็นผู้รับผิดชอบทั้งในคดีแพ่งและคดีอาญา

2. กรณีไม่มีคู่สมรสลงนามให้คำยินยอม เนื่องจากข้าพเจ้ามีสถานภาพ ดังนี้  โสด  หย่า  หม้าย

(ลงชื่อ).....ผู้กู้/ผู้รับรอง

(.....)



หนังสือสัญญาที่ ชว..... /.....

วันที่.....

หนังสือสัญญาสามัคคีการโครงการสินเชื่อวิทยฐานะ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....สมาชิกเลขที่.....

สังกัดหน่วย/โรงเรียน.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัดเลย

ผู้กู้ขอทำหนังสือสัญญาให้ไว้ต่อ สหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จำกัด เพื่อเป็นหลักฐานดังนี้

ข้อ 1. ข้าพเจ้าได้กู้เงินจากสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จำกัด จำนวน.....บาท

(.....)และได้รับเงินกู้จำนวนดังกล่าวไปในวันที่ทำหนังสือกู้โดยถูกต้องแล้ว

ข้อ 2. ข้าพเจ้าสัญญาว่าจะส่งคืนเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยในอัตราเท่ากันงวดละ.....บาท จำนวน.....งวด

โดย ณ วันที่ทำสัญญา สหกรณ์ฯคิดอัตราดอกเบี้ยร้อยละ.....ต่อปี (สหกรณ์ฯสงวนสิทธิโดยการปรับอัตราดอกเบี้ยโดยมิต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า) ทั้งนี้ตั้งแต่งวดประจำเดือน.....เป็นต้นไป ข้าพเจ้ารับรองและยืนยันว่าจะส่งเงินงวดชำระหนี้ภายในวันสิ้นเดือนที่ระบุไว้สำหรับงวดนั้น ๆ

ข้อ 3. ข้าพเจ้าสัญญาว่าจะนำเงินกู้ดังกล่าวไปใช้ตามวัตถุประสงค์ในคำขอกู้

ข้อ 4. ข้าพเจ้ายินยอมให้หน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัดหักเงินเดือน ค่าจ้าง เงินบำนาญ หรือเงินอื่นใด ที่พึงได้รับตามจำนวนที่สหกรณ์เรียกเก็บในแต่ละเดือนเพื่อชำระหนี้ตามสัญญานี้แทนข้าพเจ้าทุกเดือน

ข้อ 5. ในกรณีข้าพเจ้าพ้นจากการเป็นข้าราชการ ข้าพเจ้ายินยอมให้หน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัดอยู่หักเงินบำเหน็จหรือเงินอื่นใดที่พึงได้รับเพื่อชำระหนี้ที่มีอยู่ต่อสหกรณ์ฯแทนข้าพเจ้า

ข้อ 6. การหักเงินเดือน ค่าจ้าง บำนาญ หรือบำเหน็จ ไม่ว่าจะกรณีใดเมื่อหักชำระหนี้ทางราชการแล้ว (ถ้ามี) ข้าพเจ้ายินยอมให้หักเงินส่งให้สหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จำกัด เป็นอันดับแรก

ข้อ 7. ข้าพเจ้ายอมรับข้อผูกพันตามข้อบังคับ ระเบียบ มติ และแนวปฏิบัติทุกกรณี และในกรณีข้าพเจ้าจะลาออกจากสหกรณ์ฯ หรือย้ายจะต้องแจ้งเป็นหนังสือให้ทราบ และทำการชำระหนี้สินที่มีอยู่ให้เสร็จสิ้นก่อน หากไม่ปฏิบัติตาม ข้าพเจ้ายินยอมให้นำความในข้อ 5 มาบังคับใช้

ข้อ 8. ในกรณีที่คู่สมรสของข้าพเจ้ามีภาระดอกเบี้ยค้างและผิคนัดชำระหนี้ทุกกรณี ข้าพเจ้ายินยอมให้นำเงินกู้ที่ข้าพเจ้าได้รับนำไปหักชำระหนี้ดังกล่าวเต็มจำนวน

หนังสือสัญญานี้ทำไว้ ณ วันที่ระบุข้างต้น และข้าพเจ้าได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

(ลงชื่อ).....ผู้กู้และผู้รับเงิน

(ลงชื่อ).....คู่สมรสผู้กู้ให้ความยินยอม

(.....)

(.....)

(ลงชื่อ).....พยานและผู้รับรอง

(ลงชื่อ).....พยานและผู้รับรอง

(.....)

(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้จ่ายเงิน

(.....)

...../...../.....

(ลงชื่อ).....ผู้จัดการ/รองผู้จัดการ (ลงชื่อ).....เลขานุการ (ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ



หนังสือสัญญาค้ำประกันเงินกู้สามัญสวัสดิการ  
โครงการสินเชื่อวิทยฐานะ

หนังสือสัญญาค้ำประกันที่ ขว..... /.....

วันที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้าผู้มีรายชื่อต่อไปนี้ ขอทำหนังสือค้ำประกันให้ไว้ต่อสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จำกัด เพื่อเป็นหลักฐาน ดังนี้

ที่	ชื่อ - สกุล ผู้ค้ำประกัน	เลขทะเบียน	หน่วย	ลายมือชื่อ	ชื่อ - สกุล คู่สมรสผู้ค้ำประกัน	ลายมือชื่อ
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						

ข้อ 1 ตามที่(ชื่อผู้กู้).....ได้กู้เงิน จำนวน.....บาท  
(.....) จากสหกรณ์ตามหนังสือสัญญาเงินกู้สามัญสวัสดิการ โครงการสินเชื่อ  
วิทยฐานะที่ ขว...../..... เมื่อวันที่.....นั้น ข้าพเจ้ายินยอมค้ำประกันอย่างไม่มีจำกัดเพื่อหนี้สินเกี่ยวกับการกู้ยืม  
ในส่วนที่เกินกว่าค่าหุ้นซึ่งผู้กู้มีอยู่ต่อสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จำกัด

ข้อ 2 ข้าพเจ้าได้ทราบข้อผูกพันของผู้กู้ในเรื่องเกี่ยวกับการชำระหนี้ อัตราดอกเบี้ย และการเรียกคืนเงินกู้ก่อนถึงกำหนดตามที่กล่าวไว้ในหนังสือ  
สัญญาเงินกู้นั้นโดยตลอดแล้ว ข้าพเจ้ายอมค้ำประกันการปฏิบัติตามข้อผูกพันนั้น ๆ ทุกประการรวมทั้งกรณีที่สหกรณ์ยอมผ่อนผันเวลาส่งเงินงวด  
ชำระหนี้ให้แก่ ผู้กู้ ข้าพเจ้าถือว่าการผ่อนเวลาเช่นนั้นเป็นความประสงค์ของข้าพเจ้าด้วย ข้าพเจ้ายินยอมและตกลงร่วม ลงนามในบันทึกการผ่อน  
เวลาดังกล่าวด้วยทุกครั้ง

ข้อ 3 ในกรณีที่ผู้กู้ผิดนัดชำระหนี้ไม่ว่ากรณีใด ๆ เป็นผลให้ผู้กู้มีดอกเบี้ยค้างชำระ และสหกรณ์บอกกล่าวให้ข้าพเจ้าทราบโดยชอบด้วยกฎหมาย  
แล้ว ข้าพเจ้ายังคงเพิกเฉยไม่ชำระหนี้ให้แก่สหกรณ์ฯ ข้าพเจ้ายินยอมให้สหกรณ์ฯ นำดอกเบี้ยค้างชำระไปรวมกับหนี้คงเหลือตามสัญญาแห่งเงินกู้นี้

ข้อ 4 ข้าพเจ้ายอมรับข้อผูกพันว่า การพ้นจากสมาชิกภาพ การจัดการหนี้ของผู้กู้ยังไม่เสร็จไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ ย่อมไม่เป็นเหตุให้หลุดพ้นจากการ  
ค้ำประกันรายนี้ เว้นแต่ผู้กู้จะจัดหาผู้ค้ำประกันรายอื่นมาแทนและได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์แล้ว

ข้อ 5 ข้าพเจ้ายินยอมให้หน่วยงานต้นสังกัดหักเงินเดือน ค่าจ้าง เงินบำนาญหรือบำเหน็จ ไม่ว่ากรณีใด เมื่อหักชำระหนี้ทางราชการแล้ว (ถ้ามี)  
ส่งให้สหกรณ์ฯ เป็นอันดับแรกหากเกิดกรณีตามข้อ 3 แห่งหนังสือสัญญาค้ำประกันฉบับนี้

ข้อ 6 ข้าพเจ้ายอมรับข้อผูกพันตามข้อบังคับ ระเบียบ มติ แนวปฏิบัติของสหกรณ์ฯทุกกรณีและในกรณีข้าพเจ้าจะลาออกจากสหกรณ์ฯ หรือย้าย  
จะต้องแจ้งเป็นหนังสือให้สหกรณ์ฯ ทราบ หนังสือค้ำประกันนี้ทำไว้ ณ วันที่ระบุข้างต้นและได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

ตรวจสอบลายมือชื่อผู้ค้ำประกันกับสำเนาบัตรผู้ค้ำประกันถูกต้อง

(ลงชื่อ).....พยาน  
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน  
(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจเอกสาร  
(.....)



หนังสือยินยอมให้หักเงินเดือน เงินได้อื่นใด เงินบำเหน็จ บำนาญจากทางราชการ หรือหน่วยงาน  
(สำหรับผู้กู้)

ที่ทำงาน.....

วันที่.....

เรียน หัวหน้าหน่วยงานต้นสังกัด.....

ข้าพเจ้า (ผู้กู้).....ตำแหน่ง.....

สังกัด.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

ได้รับเงินเดือน เดือนละ.....บาท และมีเงินได้อื่นจากต้นสังกัดเดือนละ.....บาท เลขที่บัตร

ประจำตัวประชาชน.....และ มีอายุราชการ/อายุงานคงเหลือ.....ปี.....เดือน (นับจากวันที่ยื่นขอกู้)

ได้ขอกู้เงินจาก สหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จำกัด โดยยินยอมให้หน่วยงานต้นสังกัด หรือ ธนาคาร.....หักเงินเดือนหรือเงินได้

อื่นใดที่ข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับจากทางราชการ/หน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัด เพื่อชำระหนี้ตามสัญญากู้เงินตลอดไปจนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น

ไม่ว่าจะเป็นหนี้เงินต้น ดอกเบี้ย ค่าอุปกรณ์แห่งหนี้ และค่าเสียหายตามที่ปรากฏในสัญญากู้เงินและสัญญาค้ำประกันได้จนเต็มจำนวน

ทั้งนี้ โดยไม่ต้องบอกกล่าวให้ข้าพเจ้าทราบล่วงหน้า และในกรณีที่ข้าพเจ้าย้ายหน่วยงาน ข้าพเจ้ายินยอมให้หน่วยงานต้นสังกัดแห่งใหม่

หรือ ธนาคาร(แห่งใหม่).....หักเงินเดือนหรือเงินได้อื่นใด จากทางราชการ / หน่วยงานที่ข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับจากหน่วยงานที่

ข้าพเจ้าสังกัดใหม่ เพื่อชำระหนี้ดังกล่าวตลอดไปจนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น

กรณีข้าพเจ้าลาออกหรือเกษียณอายุราชการข้าพเจ้ายินยอมให้ผู้มีอำนาจของหน่วยงานต้นสังกัด / หน่วยงาน หักเงินบำเหน็จ

บำนาญ และหรือเงินได้อื่นใดจากทางราชการ / หน่วยงานที่ข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับ เพื่อชำระหนี้ดังกล่าวต่อไปจนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น

อนึ่ง การยินยอมให้หักเงินเดือน บำเหน็จ บำนาญ และหรือเงินอื่นใดตามสิทธิที่ได้รับดังกล่าวข้างต้น เป็นไปตาม ความใน ข้อ 30

แห่งระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จบำนาญ เงินประจำตำแหน่ง เงินเพิ่ม และเงินอื่นใดใน

ลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2550 และ ความใน ข้อ 8 ข้อ 9 แห่งระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการหักเงินเดือน บำเหน็จบำนาญ

ข้าราชการ เพื่อชำระหนี้เงินกู้ให้แก่สวัสดิการภายในส่วนราชการและสหกรณ์ฯ พ.ศ.2551 และตามมาตรา 42/1 พรบ.สหกรณ์ฯ พ.ศ.

2553 ซึ่งข้าพเจ้าได้รับทราบและยินยอมปฏิบัติตามโดยไม่มีเงื่อนไขทุกประการ จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

ลายมือชื่อ.....ผู้ให้ความยินยอม / ผู้กู้

(.....)

คำรับรองในการหักเงินเดือน หรือเงินได้อื่นใดของหน่วยงานต้นสังกัด/ หน่วยงาน

ขอรับรองว่าจะดำเนินการหักเงินเดือนหรือเงินได้อื่นใดของผู้ให้ความยินยอม เพื่อชำระหนี้ให้กับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จำกัด  
ตลอดไปจนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น

1. ลายมือชื่อ.....เจ้าหน้าที่การเงินหน่วยงานต้นสังกัด

(.....)

2. ลายมือชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงานต้นสังกัด

(.....)



หนังสือยินยอมให้หักเงินเดือน เงินได้อื่นใด เงินบำเหน็จ บำนาญ จากทางราชการ หรือหน่วยงาน  
(สำหรับผู้ค้าประกัน)

ทำที่.....

วันที่.....

เรียน หัวหน้าหน่วยงานต้นสังกัด.....

ข้าพเจ้าผู้มีรายชื่อดังต่อไปนี้

ที่	ชื่อ/นามสกุล	สังกัดหน่วย	เลขทะเบียน	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					

เป็นผู้ค้าประกันเงินกู้ ของ.....ตำแหน่ง.....

สังกัด..... ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด..... ซึ่งขอกู้เงินจาก  
สหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จำกัด โดยยินยอมให้หน่วยงานต้นสังกัด หรือ ธนาคาร.....หักเงินเดือนหรือรายได้อื่นใด ที่ข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับจาก  
ทางราชการ/หน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัด เพื่อชำระหนี้ตามสัญญาเงินและสัญญาค้ำประกันตลอดไปจนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น ไม่ว่าจะหนี้เงินต้น  
ดอกเบี้ย ค่าอุปกรณ์แห่งหนี้ และค่าเสียหายตามที่ปรากฏในสัญญาเงินได้จนเต็มจำนวน ทั้งนี้ โดยไม่จำเป็นต้องบอกกล่าวให้ข้าพเจ้าทราบล่วงหน้า และใน  
กรณีที่ข้าพเจ้าย้ายหน่วยงานข้าพเจ้ายินยอมให้หน่วยงานต้นสังกัดแห่งใหม่ หรือ ธนาคาร(แห่งใหม่).....หักเงินเดือนหรือเงินได้อื่นใดจากทาง  
ราชการ/หน่วยงาน ที่ข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับจากหน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัดใหม่ เพื่อชำระหนี้ดังกล่าวให้แก่สหกรณ์ ฯ ตลอดไปจนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น

กรณีข้าพเจ้า ลาออกหรือเกษียณอายุราชการข้าพเจ้ายินยอมให้ผู้มีอำนาจของหน่วยงานต้นสังกัด/หน่วยงานหักเงินบำเหน็จ บำนาญ และหรือ  
เงินได้อื่นใดจากทางราชการ/หน่วยงานที่ข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับ เพื่อชำระหนี้ดังกล่าวให้แก่สหกรณ์ ฯ ตลอดไปจนกว่าจะชำระหนี้ เสร็จสิ้น

อนึ่ง การยินยอมให้หักเงินเดือน บำเหน็จ บำนาญ และหรือเงินอื่นใดตามสิทธิที่ได้รับดังกล่าวข้างต้น เป็นไปตาม ความใน ข้อ 30 แห่ง  
ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จบำนาญ เงินประจำตำแหน่ง เงินเพิ่ม และเงินอื่นใดในลักษณะเดียวกัน  
พ.ศ.2550 และ ความใน ข้อ 8 ข้อ 9 แห่งระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการหักเงินเดือน บำเหน็จบำนาญ ข้าราชการ เพื่อชำระหนี้  
เงินกู้ให้แก่สวัสดิการภายในส่วนราชการและสหกรณ์ฯ พ.ศ.2551 และตามมาตรา 42/1 พรบ.สหกรณ์ฯ พ.ศ.2553 ซึ่งข้าพเจ้าได้รับทราบ  
และยินยอมปฏิบัติตามโดยไม่มีเงื่อนไขทุกประการ จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

**คำรับรองในการหักเงินเดือน หรือเงินได้อื่นใดของหน่วยงานต้นสังกัด/ หน่วยงาน**

ขอรับรองว่าจะดำเนินการหักเงินเดือนหรือเงินได้อื่นใดของผู้ให้ความยินยอม เพื่อชำระหนี้ให้กับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จำกัด  
ตลอดไปจนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น

1. ลายมือชื่อ.....เจ้าหน้าที่การเงินหน่วยงานต้นสังกัด  
(.....)

2. ลายมือชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงานต้นสังกัด  
(.....)

## เอกสารประกอบคำขอกู้

1. สำเนาบัตรประชาชน หรือบัตรข้าราชการ ผู้กู้ และ ผู้ค้ำประกัน ลงนามรับรองโดยเจ้าของเอกสาร ด้วยปากกาสีน้ำเงินเท่านั้น \*โดยจะต้องเป็น**บัตรที่มีรูปถ่ายชัดเจน** และยังไม่หมดอายุอย่างน้อย 1 เดือน นับถึงวันรับเงินกู้
  2. สำเนาทะเบียนบ้านผู้กู้ และ สำเนาทะเบียนบ้านผู้ค้ำประกัน ลงนามรับรองโดยเจ้าของเอกสาร ด้วยปากกาสีน้ำเงินเท่านั้น
  3. สำเนาบัตรประชาชน และ สำเนาทะเบียนบ้าน ผู้กู้และผู้รับผลประโยชน์ แนบแบบคำขอเอาประกัน 1 ชุด
  4. บัญชีรายละเอียดเงินเดือนที่แสดงรายการหักเงิน ณ ที่จ่ายย้อนหลัง 3 เดือน ของผู้กู้
    - 4.1 สมาชิกสังกัด สพป. / สพม. ลงนามรับรองเอกสาร โดยเจ้าหน้าที่การเงินหน่วยงานต้นสังกัด กรณีรับรองด้วยตนเอง สามารถพิมพ์ผ่านทางระบบพิมพ์สลิปเงินเดือนออนไลน์ของต้นสังกัด
    - 4.2 สมาชิกหน่วยงานอื่นใดนอกจากเหนือจากข้อ 3.1 และ 3.3 ให้หัวหน้าฝ่ายการเงินหน่วยงานต้นสังกัด ลงนามเอกสาร \*\*\*พร้อมรายการรับโอนเงินเดือนย้อนหลัง 3 เดือน Statement (สแตทमेंท์)
    - 4.3 สมาชิกสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เทศบาลฯ อบต.) ให้ ผู้อำนวยการกองคลัง รับรองเท่านั้น \*\*\*พร้อมรายการรับโอนเงินเดือนย้อนหลัง 3 เดือน Statement (สแตทमेंท์)
  5. เปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ (SB) ของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จำกัด เพื่อโอนเงินกู้เข้าบัญชี(SB)เท่านั้น และผู้กู้สามารถทำรายการถอนเงินผ่านตู้ ATM ของธนาคารกรุงไทย เอกสารสำหรับเปิดบัญชี ดังนี้
    - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน (ผู้กู้)
    - สำเนาหน้าบัญชีธนาคารกรุงไทย
    - เงินเปิดบัญชี จำนวน 100 บาท\*หากผู้กู้มีบัญชีดังกล่าวแล้วไม่ต้องเปิดบัญชีใหม่
  6. บันทึกข้อความ เขียนแนบเพิ่มเติมพร้อมคำขอกู้ ( ระบุเหตุผลความจำเป็นในการขอกู้เงิน )
  7. สำหรับสมาชิกสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพิ่มหนังสือรับรองการหักเงินตามสัญญาเงินกู้ครั้งนี้ ต้องรับรองโดย ผู้อำนวยการกองคลัง , ปลัด เทศบาล/ปลัดอบต. ตามลำดับ และสมาชิกสังกัดหน่วยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อายุ 40 ปีขึ้นไป ให้แนบทะเบียนประวัติการรับราชการ (กพ.7)
- \*\*\*เอกสารทุกหน้าอ่านออกชัดเจน ห้ามขูดลบ ขีดฆ่าหรือใช้น้ำยาลบคำผิดโดยเด็ดขาด/ไม่ใช่กระดาษที่ใช้แล้ว**

- กรอกข้อมูลในเอกสารคำขอกู้ให้สมบูรณ์ ครบถ้วน
- เอกสารหน้า 2,3 และหน้า 4 ลายมือชื่อ พยาน/พยานผู้รับรอง ให้กรอกข้อมูลให้เรียบร้อยก่อนส่งคำขอกู้
- ตรวจสอบลายมือชื่อผู้ค้ำ ให้ตรงกับเอกสารประกอบคำขอกู้ (เซ็นให้เหมือนกันทุกหน้า)
- เอกสารหลักฐานเกี่ยวกับการยื่นขอกู้เงินต้องครบถ้วนถูกต้อง ในวันที่ยื่นส่งคำขอกู้