



สหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จำกัด
แบบคำขอเพิ่ม บุคคลคำประกัน

- เอกสารประกอบ**
1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตร
ข้าราชการ บุคคลคำประกันคนใหม่
2. สำเนาทะเบียนบ้าน บุคคลคำประกันคนใหม่

ข้อมูลส่วนตัว (ผู้กู้)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ชื่อ - สกุล.....เลขที่สมาชิก.....สังกัดหน่วย.....

ที่อยู่ปัจจุบัน.....

สังกัดหน่วยงาน/สถานศึกษา.....อำเภอ.....จังหวัด.....

เป็น () ข้าราชการ () ลูกจ้างประจำ () ข้าราชการบำนาญ () อื่นๆ.....เงินได้รายเดือน.....บาท

โทรศัพท์มือถือ.....ID LINE.....สำนักงาน.....

มีความประสงค์ขอเพิ่มบุคคลประกัน กรณี () เพิ่มหลักประกัน () สมครใจ () อื่นๆ.....

ลงชื่อ.....สมาชิก (ผู้กู้)

(.....)

รายการที่ขอเปลี่ยนแปลง (สำหรับสมาชิก)

บุคคลคำประกันใหม่ / เพิ่ม

ที่	ชื่อ - สกุล	สังกัดหน่วย	เลขสมาชิก	ตำแหน่ง	เงินเดือน	ลายมือชื่อผู้ค้ำประกัน
1						
2						
3						
4						

รายการที่ขอเปลี่ยนแปลง (สำหรับเจ้าหน้าที่)

หนังสือเงินกู้เลขที่.....เมื่อวันที่.....จำนวนเงินกู้.....

จากการตรวจสอบสิทธิการค้ำประกันบุคคลคำใหม่ตามที่ถูกเสนอ มีสิทธิค้ำประกันได้

เรียนเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ เสนอเรื่องวันที่.....

(.....)

ความเห็นหัวหน้าฝ่าย

() เห็นควรดำเนินการตามเสนอและแจ้งที่ประชุมคณะกรรมการ
ดำเนินการเพื่อทราบ

ลงชื่อ.....วันที่.....

(.....)

ความเห็นผู้จัดการ

() ควรดำเนินการตามเสนอ

() อื่น ๆ.....

ลงชื่อ.....วันที่.....

(.....)

ความเห็นเลขานุการ

() ควรดำเนินการตามเสนอ

() อื่น ๆ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ความเห็นประธาน

() อนุมัติและดำเนินการดังนี้

1. แจ้งที่ประชุม 2. สำเนาเรื่องเก็บแฟ้มประวัติ 3. ลงข้อมูล

ลงชื่อ.....

(.....)

***บันทึกข้อมูลแล้ว เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ผู้บันทึกข้อมูล***



หนังสือสัญญาที่.....
วันที่.....

หนังสือสัญญาค้ำประกันเงินกู้

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้าผู้มีรายชื่อดังต่อไปนี้ ขอทำหนังสือค้ำประกันให้ไว้ต่อสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จำกัด เพื่อเป็นหลักฐาน ดังนี้

ที่	ชื่อ - สกุล ผู้ค้ำประกัน	เลขทะเบียน	หน่วย	ลายมือชื่อ	ชื่อ - สกุล คู่สมรสผู้ค้ำประกัน	ลายมือชื่อ
1						
2						
3						
4						

ข้อ 1 ตามที่(ชื่อผู้กู้).....ได้กู้เงินจำนวน.....

(.....) จากสหกรณ์ฯตามหนังสือที่

เมื่อวันที่.....นั้น ข้าพเจ้ายินยอมค้ำประกันอย่างไม่มีจำกัด เพื่อหนี้สินเกี่ยวกับการกู้ยืมในส่วนที่เกินกว่าค่าหุ้น ซึ่งผู้กู้มีอยู่ต่อสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จำกัด

ข้อ 2 ข้าพเจ้าได้ทราบข้อผูกพันของผู้กู้ในเรื่องเกี่ยวกับการชำระหนี้ อัตราดอกเบี้ยและการเรียกคืนเงินกู้ก่อนถึงกำหนดตามที่กล่าวไว้ในหนังสือกู้นั้นโดยตลอดแล้วข้าพเจ้ายินยอมค้ำประกันการปฏิบัติตามข้อผูกพันนั้น ๆ ทุกประการรวมทั้งกรณีที่สหกรณ์ฯยอมผ่อนผันเวลาส่งเงินงวดชำระหนี้ให้แก่ผู้กู้ ข้าพเจ้าถือว่าการผ่อนเวลาเช่นนั้นเป็นความประสงค์ของข้าพเจ้าด้วย ข้าพเจ้ายินยอมและตกลงร่วมลงนามในบันทึกการผ่อนเวลาดังกล่าวด้วยทุกครั้ง

ข้อ 3 ในกรณีที่ผู้กู้ผิดนัดชำระหนี้ไม่ว่ากรณีใด ๆ เป็นผลให้ผู้กู้ออกเบี้ยค้างชำระ และสหกรณ์ฯบอกกล่าวให้ข้าพเจ้าทราบโดยชอบด้วยกฎหมายแล้ว ข้าพเจ้ายังคงเพิกเฉยไม่ชำระหนี้ให้แก่สหกรณ์ฯ ข้าพเจ้ายินยอมให้สหกรณ์ฯนำดอกเบี้ยค้างไปรวมกับหนี้คงเหลือตามสัญญาแห่งเงินกู้นี้

ข้อ 4 ข้าพเจ้ายอมรับข้อผูกพันว่า การพ้นจากสมาชิกภาพ การจัดการหนี้ของผู้กู้ยังไม่เสร็จไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ ย่อมไม่เป็นเหตุให้หลุดพ้นจากการค้ำประกันรายนี้ เว้นแต่ผู้กู้จะจัดหาผู้ค้ำประกันรายอื่นมาแทน และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ฯแล้ว

ข้อ 5 ข้าพเจ้ายินยอมให้หน่วยงานต้นสังกัดหักเงินเดือน ค่าจ้าง เงินบำนาญหรือบำเหน็จ ไม่ว่ากรณีใด เมื่อหักชำระหนี้ทางราชการแล้ว (ถ้ามี) ส่งให้สหกรณ์ฯเป็นอันดับแรก หากเกิดกรณีตามข้อ 3 แห่งหนังสือสัญญาค้ำประกันฉบับนี้

ข้อ 6 ข้าพเจ้ายอมรับข้อผูกพันตามข้อบังคับ ระเบียบ มติ แนวปฏิบัติของสหกรณ์ทุกกรณี และในกรณีที่ข้าพเจ้าจะลาออกจากสหกรณ์ หรือย้าย จะต้องแจ้งเป็นหนังสือให้สหกรณ์ฯทราบ หนังสือค้ำประกันนี้ทำไว้ ณ วันที่ระบุข้างต้น และได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

ตรวจสอบลายมือชื่อผู้ค้ำประกันกับสำเนาบัตรผู้ค้ำประกันถูกต้อง

(ลงชื่อ).....พยาน (ลงชื่อ).....พยาน (ลงชื่อ).....ผู้ตรวจเอกสาร

(.....) (.....) (.....)



หนังสือยินยอมให้หักเงินเดือน เงินได้อื่นใด เงินบำเหน็จ บำนาญ จากทางราชการ หรือหน่วยงาน

(สำหรับบุคคลค่าประกัน)

ที่ทำงาน.....

วันที่.....

เรียน หัวหน้าหน่วยงานต้นสังกัด.....

ข้าพเจ้าผู้มีรายชื่อดังต่อไปนี้

ที่	ชื่อ/นามสกุล	เลขสมาชิก	สังกัดหน่วย	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1					
2					
3					
4					

เป็นผู้ค้ำประกันเงินกู้ ของ.....ตำแหน่ง.....สังกัด.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัดเลย ซึ่งขอกู้เงินจาก สหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จำกัด โดยยินยอมให้หน่วยงานต้นสังกัด หรือ ธนาคาร.....หักเงินเดือนหรือรายได้อื่นใด ที่ข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับจากทางราชการ/หน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัด เพื่อชำระหนี้ตามสัญญาเงินและสัญญาค้ำประกันตลอดไปจนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น ไม่ว่าจะเป็หนี้เงินต้น ดอกเบี้ย ค่าอุปกรณ์แห่งหนี้ และค่าเสียหายตามที่ปรากฏ ในสัญญาเงินได้จนเต็มจำนวน ทั้งนี้ โดยไม่จำเป็นต้องบอกกล่าวให้ข้าพเจ้าทราบล่วงหน้า และในกรณีที่ข้าพเจ้าย้ายหน่วยงานข้าพเจ้ายินยอมให้หน่วยงานต้นสังกัดแห่งใหม่ หรือ ธนาคาร(แห่งใหม่).....หักเงินเดือนหรือเงินได้อื่นใดจากทางราชการ/หน่วยงานที่ข้าพเจ้า มีสิทธิได้รับจากหน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัดใหม่ เพื่อชำระหนี้ดังกล่าวให้แก่สหกรณ์ ฯ ตลอดไปจนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น

กรณีข้าพเจ้า ลาออกหรือเกษียณอายุราชการข้าพเจ้ายินยอมให้ผู้มีอำนาจของหน่วยงานต้นสังกัด/หน่วยงานหักเงินบำเหน็จ บำนาญ และหรือเงินได้อื่นใดจากทางราชการ/หน่วยงานที่ข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับ เพื่อชำระหนี้ดังกล่าวให้แก่สหกรณ์ ฯ ตลอดไปจนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น

อนึ่ง การยินยอมให้หักเงินเดือน บำเหน็จ บำนาญ และหรือเงินอื่นใดตามสิทธิที่ได้รับดังกล่าวข้างต้น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จบำนาญ เงินประจำตำแหน่ง เงินเพิ่ม และเงินอื่นใดในลักษณะเดียวกัน และระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการหักเงินเดือน บำเหน็จบำนาญ ข้าราชการ เพื่อชำระหนี้เงินกู้ให้แก่สวัสดิการภายในส่วนราชการและสหกรณ์ฯ ซึ่งข้าพเจ้าได้รับทราบและยินยอมปฏิบัติตามโดยไม่มีเงื่อนไข ทุกประการ จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

คำรับรองในการหักเงินเดือน หรือเงินได้อื่นใดของหน่วยงานต้นสังกัด/ หน่วยงาน

ขอรับรองว่าจะดำเนินการหักเงินเดือนหรือเงินได้อื่นใดของผู้ให้ความยินยอม เพื่อชำระหนี้ให้กับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จำกัด ตลอดไปจนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น

1. ลายมือชื่อ.....เจ้าหน้าที่การเงินหน่วยงานต้นสังกัด
(.....)

2. ลายมือชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงานต้นสังกัด
(.....)

**กรณีบุคคลค้ำประกันอยู่ต่างหน่วยงาน ให้ทำสำเนาเอกสารแผ่นนี้เพิ่มเติม